



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN TENAGA TEKNIS PENDIDIKAN DAN KEAGAMAAN
Jalan Ir. H. Juanda Nomor 37 Ciputat - Tangerang Selatan
Telepon dan Faksimili (021) 7404185
Website: <http://pusdiklatteknis.kemenag.go.id> Email: pusdiklatteknis@kemenag.go.id

Nomor : 062 /P.V.3/KP.02.2/01/2019

18 Januari 2019

Sifat : Penting

Lampiran : 1 berkas

Perihal : Penyelenggaraan Diklat Teknis
Substantif Penguatan Kompetensi
Pengawas Sekolah pada Madrasah
dan Pengawas Agama pada Sekolah

Yth. Kepala Balai Diklat Keagamaan
Seluruh Indonesia

Dengan hormat, menindaklanjuti Surat Edaran Bersama Mendikbud dan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 1 Tahun 2016 dan Nomor 1/SE/XII/2016 tentang Penjelasan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 21 Tahun 2010 tentang Jabatan Fungsional Pengawas Sekolah dan Angka Kreditnya, bersama ini kami beritahukan:

1. Pusdiklat Tenaga Teknis Pendidikan dan Keagamaan, menerbitkan Kurikulum Diklat Teknis Substantif Penguatan Kompetensi Pengawas Sekolah pada Madrasah dan Diklat Teknis Substantif Penguatan Kompetensi Pengawas Agama pada Sekolah, Kode P.I.B.c.2 dengan total 83 JP sebagaimana terlampir;
2. Kurikulum sebagaimana pada poin no 1, mengacu Pedoman Pendidikan dan Pelatihan Penguatan Kompetensi Pengawas Sekolah yang dikeluarkan Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kemendikbud Nomor 24907/B.B13/HK/2018;
3. Balai Diklat Keagamaan dapat menyelenggarakan diklat sebagaimana poin no 1 di kampus diklat, Diklat di Wilayah Kerja (DDWK), dan Diklat Kerja Sama (DKS) dengan jumlah jam pelatihan yang sama yaitu 83 JP;
4. Rencana Tindak Lanjut (RTL) pada kurikulum sebagaimana poin no 1, dituntaskan pada saat kegiatan diklat tersebut berlangsung;
5. Peserta Diklat Teknis Substantif Penguatan Kompetensi Pengawas Madrasah yang memenuhi persyaratan kelulusan, mendapatkan Surat Tanda Tamat Pelatihan (STTPP) sebagaimana terlampir, dan diserahkan langsung pada saat penutupan diklat; dan
6. Penyelenggaraan diklat menggunakan Petunjuk Teknis Penyelenggaraan Diklat Tenaga Teknis Pendidikan dan Keagamaan, sebagaimana Surat Keputusan Kepala Badan Litbang dan Diklat Nomor 685 Tahun 2018.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami ucapkan terima kasih.



Kepala Pusdiklat Tenaga Teknis
Pendidikan dan Keagamaan,

Mahsusi

Tembusan:

Kepala Badan Litbang dan Diklat Kementerian Agama

NAMA DIKLAT	: DIKLAT TEKNIS SUBSTANTIF PENGUATAN KOMPETENSI PENGAWAS MADRASAH
KODE	: P.I.B.c.2
STANDAR KOMPETENSI	: Mampu menunjukkan perilaku sesuai dengan fakta, konsep, prosedur, dan metakognitif penguatan kompetensi pengawasan Madrasah dalam kehidupan sehari-hari
KOMPETENSI DASAR SIKAP	: 1. Sikap Religius: Menghayati dan mengamalkan agama yang dianutnya; dan 2. Sikap Sosial: Menjalankan perilaku integritas, profesionalitas, inovasi, tanggung jawab, dan keteladanan dalam kegiatan diklat.

A. STRUKTUR KURIKULUM

NO	MATA DIKLAT	JAM DIKLAT	
		Teori	Praktik
A	KELOMPOK DASAR		
1	Pembangunan Bidang Agama	3	
2	Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Agama	3	
3	Peningkatan Kualitas Diklat Tenaga Teknis Pendidikan dan Keagamaan	3	
	Jumlah	9	
B	KELOMPOK INTI		
1	Pengelolaan Tugas Pokok dan Etika Pengawas Madrasah	2	8
2	Pengelolaan Supervisi Manajerial	2	7
3	Pengelolaan Supervisi Akademik	2	7
4	Evaluasi Pendidikan	2	7
5	Pengembangan Profesi	2	8
6	Penilaian Prestasi Kerja PNS bagi Guru Kepala Madrasah dan Tenaga Kependidikan Lainnya	2	6
	Jumlah	12	43
C	KELOMPOK PENUNJANG		
1	<i>Overview</i>		1
2	<i>Building Learning Commitment</i>	2	2
3	Penyempurnaan Program Pengawasan	2	5
4	Tes Tertulis (Tes Awal dan Tes Akhir)	4	
5	Evaluasi Program	1	
6	Rencana Tindak Lanjut		2
	Jumlah	9	10
Jumlah Teori dan Praktik		30	53
TOTAL		83	

B. MATA DIKLAT DASAR

1. Pembangunan Bidang Agama, meliputi:

- a. Visi dan misi Kementerian Agama;
- b. Hakekat pembangunan bidang agama; dan
- c. Peran Kementerian Agama dalam pembangunan bidang agama.

Narasumber mata diklat ini adalah Pejabat Pimpinan Tinggi Kementerian Agama atau yang setara, atau Pejabat Instansi lain yang mendapat penugasan.

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Agama, meliputi:

- a. Tiga revolusi mental yaitu integritas, etos kerja, dan gotong royong;
- b. Lima Nilai Budaya Kerja Kementerian Agama yaitu integritas, profesionalitas, inovasi, tanggung jawab, dan keteladanan;
- c. Kesadaran berbangsa dan bernegara; dan
- d. Kode etik Pegawai Kementerian Agama.

Narasumber mata diklat ini adalah Pejabat Pimpinan Tinggi Kementerian Agama atau yang setara, atau Pejabat Instansi lain yang mendapat penugasan.

3. Peningkatan Kualitas Diklat Teknis Pendidikan dan Keagamaan, meliputi:

- a. Visi dan misi lembaga diklat Kementerian Agama;
- b. Pengembangan program diklat tenaga teknis pendidikan dan keagamaan; dan
- c. Strategi peningkatan kualitas diklat tenaga teknis pendidikan dan keagamaan.

Narasumber mata diklat ini adalah Pejabat Pimpinan Tinggi Kementerian Agama atau yang setara, atau Pejabat Instansi lain yang mendapat penugasan, antara lain :

- a. Kepala Pusdiklat, Kepala Bagian Tata Usaha, dan Kepala Bidang pada Pusdiklat Tenaga Teknis Pendidikan dan Keagamaan; dan
- b. Kepala Balai, Kepala Sub Bagian Tata Usaha, dan Kepala Seksi Diklat pada Balai Diklat Keagamaan.



C. MATA DIKLAT INTI

NO	MATA DIKLAT	KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK DAN SUB MATERI	JAM DIKLAT	
				Teori	Praktik
1	Pengelolaan Tugas Pokok dan Etika Pengawas Madrasah	Pengetahuan: 1. Kemampuan memahami tugas pokok pengawas Madrasah/Sekolah sesuai dengan peraturan perundang-undangan. 2. Memahami etika profesi (Kode Etik Pengawas Madrasah/Sekolah) Keterampilan: 1. Menganalisis tugas pokok Pengawas Madrasah/Sekolah sesuai dengan peraturan perundang-undangan. 2. Menganalisis Etika Profesi (Kode Etik Pengawas Madrasah/Sekolah)	1. Tugas Pokok Pengawas Madrasah/Sekolah sesuai dengan peraturan perundang-undangan. 2. Etika Profesi (Etika Pengawas Madrasah/Sekolah) 3. Analisis dan diskusi tugas pokok pengawas 4. Analisis dan diskusi etika profesi (Kode Etik Pengawas Madrasah/Sekolah)	2	8
2	Pengelolaan Supervisi Manajerial	Pengetahuan: 1. Kemampuan melakukan supervise manajerial berdasarkan SNP Keterampilan: 1. Menerapkan supervise manajerial 2. Simulasi supervise manajerial 3. Simulasi penyusunan instrument supervise manajerial	1. Konsep supervise manajerial 2. Implementasi metode, teknik dan prinsip-prinsip supervise 3. Praktik Penyusunan Program Pengawasan 4. Penyusunan metode kerja dan instrument pelaksanaan pengawasan. 5. Praktik penyusunan laporan hasil Pengawasan 6. Pembinaan kepala sekolah dalam pengelolaan sekolah dalam menyusun program Pelaksanaan Penguatan	2	7

			Pendidikan Karakter/PPK dan Manajemen Berbasis Sekolah (termasuk penyusunan RPM) 7. Pembimbingan dan pelatihan kepala sekolah dalam pengelolaan kewirausahaan sekolah 8. Pembimbingan dan pelatihan dalam pengelolaan supervisi kepada guru dan tenaga kependidikan. 9. Pembinaan kepala sekolah dan guru dalam melaksanakan bimbingan konseling disekolah (RPM) 10. Pembinaan guru dan Kepala Sekolah dalam merefleksikan Pelaksanaan Tugas Pokok 11. Pemantauan pelaksanaan standar nasional pendidikan (penyusunan, instrument, penghimpunan data, pengelolaan data, tindak lanjut) 12. Kegiatan butir 1s/d 10 mengintegrasikan pembelajaran tidak langsung (<i>hidden curriculum</i>) untuk meningkatkan kompetensi keprofesionalan dan sosial.		
3	Pengelolaan Supervisi Akademik	Pengetahuan: 1. Kemampuan melakukan supervisi akademik berdasarkan SNP	1. Konsep dan implementasi Supervisi Akademik (menekankan supervise klinik) 2. Pelaksanaan Kurikulum berorientasi HOTS (pembelajaran dan penilaian)	2	7

		Keterampilan: 1. Menerapkan supervise manajerial 2. Simulasi Supervisi akademik 3. Simulasi penyusunan instrument supervise akademik	3. Pembinaan/peningkatan kompetensi guru dalam pembelajaran berorientasi HOTS 4. Pembimbingan dan Pelatihan Profesi Guru dalam Perencanaan Pembelajaran berorientasi HOTS. 5. Pembimbingan dan Pelatihan Profesional Guru dalam Pelaksanaan Pembelajaran berorientasi HOTS. 6. Pembimbingan dan Pelatihan Profesional Guru dalam Penilaian Proses dan Hasil Belajar (termasuk aspek-aspek yang penting dinilai dalam pembelajaran /bimbingan)menakankan pada penilaian formatif (assessment for learning) 7. Pembimbingan dan Pelatihan Profesional Guru dalam melaksanakan tugas tambahan yang relevan dengan tugas pokok guru 8. Pembimbingan dan Pelatihan Profesional Guru dalam pelaksanaan PKB 9. Pembimbingan dan Pelatihan Profesional Guru dalam Pengembangan Media Pembelajaran dan Optimalisasi Pemanfaatan TIK 10. Kegiatan butir 1 s/d 9 mengintegrasikan pembelajaran tidak langsung (hidden curriculum) untuk meningkatkan kompetensi kepribadian dan sosial.		
4	Evaluasi Pendidikan	Pengetahuan: 1. Kemampuan melaksanakan evaluasi pendidikan 2. Kemampuan penyusunan kisi-kisi dan instrument Evaluasi pembelajaran dan	1. Penyusunan Kisi-kisi dan Instrumen Evaluasi Pembelajaran dan evaluasi keberhasilan pendidikan . 2. Pemantauan Pelaksanaan pembelajaran dan Hasil Belajar Peserta didik.	2	7

		evaluasi keberhasilan pendidikan	3. Pembinaan Guru dalam pemanfaatan Hasil Penilaian. 4. Penilaian Kinerja Guru, Kepala Sekolah (komponen pengelolaan sekolah), dan penilaian kinerja guru dengan tugas tambahan lainnya. 5. Kegiatan butir 1 s/d 4 mengintegrasikan pembelajaran tidak langsung (hidden curriculum) untuk meningkatkan kompetensi kepribadian dan sosial		
5	Pengembangan Profesi	Keterampilan: 1. Kemampuan menilai kompetensi kinerja Kepala, Guru dan Tenaga Administrasi Pendidikan Pengetahuan: 1. Kemampuan melaksanakan penelitian dan pengembangan profesi Pengawas Madrasah/Sekolah Keterampilan: 1. Kemampuan menyusun karya tulis ilmiah bagi Pengawas Madrasah/Sekolah	1. Konsep dan implementasi pendekatan, jenis, metode penelitian dalam pendidikan, dan penentuan masalah pengawasan yang penting diteliti 2. Penyusunan Karya Tulis Ilmiah (PTS, Best Practice, dll) 3. Penerjemahan Penyaduran Buku 4. Pembuatan Karya Inovatif 5. Pembimbingan dan Pelatihan Profesional Guru dalam Pelaksanaan PTK 6. Pembimbingan dan Pelatihan Profesional Kepala Madrasah/Sekolah dalam Pelaksanaan PTS/penelitian dan Pengembangan sekolah 7. Kegiatan butir 1 s/d 6 mengintegrasikan pembelajaran tidak langsung (hidden curriculum) untuk meningkatkan kompetensi kepribadian dan sosial.	2	8

6	Penilaian Prestasi Kerja PNS bagi Guru Kepala Madrasah dan Tenaga Kependidikan Lainnya	Pengetahuan: 1. Kemampuan meningkatkan kompetensi dalam PPKPNS bagi guru. Keterampilan: 1. Merekapitulasi Nilai Keterampilan Guru	1. Kebijakan PPKPNS 2. Penyusunan SKP Guru, Kepala Sekolah dan Tenaga Kependidikan lainnya 3. Penilaian Capaian SKP Guru, Kepala Sekolah dan Tenaga Kependidikan Lainnya. 4. Penilaian Perilaku Kerja Guru, Kepala Sekolah dan Tenaga Kependidikan lainnya. 5. Kegiatan butir 1 s/d 4 mengintegrasikan pembelajaran	2	6
---	--	--	---	---	---

Narasumber mata diklat kelompok inti adalah profesional atau praktisi atau tenaga ahli, yaitu widyaiswara atau narasumber profesional lainnya, secara perorangan atau tim pengajar sesuai peraturan perundang-undangan.



D. MATA DIKLAT PENUNJANG

1. *Overview* adalah penjelasan program diklat, yang meliputi:

- a. Tata tertib diklat;
- b. Hak dan kewajiban peserta diklat;
- c. Tahapan-tahapan kegiatan diklat;
- d. Poses penilaian dan kelulusan atau ketuntasan diklat; dan
- e. Target output diklat.

Mata diklat ini disampaikan di awal kegiatan diklat sebelum atau setelah pembukaan diklat, sebelum mata diklat lainnya, dengan narasumber sebagai berikut:

Narasumber adalah sebagai berikut:

- a. Narasumber di Pusdiklat Tenaga Teknis Pendidikan dan Keagamaan disampaikan oleh Kepala Bidang Penyelenggaraan atau penanggungjawab diklat atau ketua panitia atau anggota panitia diklat lainnya yang mendapat penugasan ; dan
- b. Narasumber di Balai Diklat Keagamaan disampaikan oleh Kepala Seksi Diklat Tenaga Teknis Pendidikan dan Keagamaan atau ketua panitia atau anggota panitia diklat lainnya yang mendapat penugasan;

2. *Building Learning Commitment* (BLC) meliputi:

- a. Mengenal diri sendiri, dan orang lain;
- b. Model-model komunikasi dalam pembelajaran diklat;
- c. Komitmen belajar; dan
- d. Pemilihan struktur kelas.

Mata diklat ini disampaikan kepada peserta diklat setelah mata diklat *Overview*, sebelum mata diklat lainnya.

Narasumber mata diklat ini adalah widyaiswara lembaga diklat Kementerian Agama, yang memiliki kompetensi menyampaikan mata diklat *Building Learning Commitment* (BLC).

3. Penyempurnaan Program Pengawasan (PPP) yaitu :

Kegiatan yang dilaksanakan oleh peserta untuk perbaikan dan penyempurnaan program pengawasan serta program pembimbingan dan pelatihan professional guru dan Kepala Madrasah/Sekolah yang akan dilaksanakan pada tahun berjalan atau tahun berikutnya. PPP dapat mengintegrasikan pembelajaran tidak langsung (hidden curriculum) untuk meningkatkan kompetensi kepribadian dan sosial.

4. Tes Awal dan Tes Akhir yaitu :

Tes awal dan tes akhir berupa tes tertulis yang berisikan tes kompetensi pengetahuan dari seluruh materi yang diajarkan dalam Diklat Penguatan Kompetensi Pengawas Madrasah/Sekolah. Tes awal bertujuan untuk mengetahui kompetensi pengetahuan awal tentang pengawasan sekolah dan Tes Akhir untuk mengetahui capaian peningkatan kompetensi pengetahuan peserta setelah Diklat.

5. Evaluasi Program meliputi:

- a. Evaluasi terhadap widyaiswara/ narasumber;
- b. Evaluasi terhadap penyelenggaraan diklat; dan
- c. Evaluasi terhadap program/ kurikulum diklat.

Mata diklat ini disampaikan diakhir pelaksanaan diklat dan sebelum penutupan diklat, setelah semua mata diklat disampaikan.



Narasumber mata diklat ini adalah sebagai berikut:

- a. Di Pusdiklat disampaikan oleh Kepala Bidang Penyelenggaraan atau penanggungjawab diklat atau ketua panitia atau anggota panitia diklat lainnya yang mendapat penugasan; dan
 - b. Di Balai Diklat disampaikan oleh Kepala Seksi Diklat Tenaga Teknis Pendidikan dan Keagamaan atau ketua panitia atau panitia diklat lainnya yang mendapat penugasan;
6. Rencana Tindak Lanjut (RTL), meliputi:
- a. Penyusunan kegiatan rencana tindak lanjut (RTL);
 - b. Penyusunan tahap-tahap kegiatan rencana tindak lanjut (RTL); dan
 - c. Penjelasan bentuk laporan implementasi rencana tindak lanjut (RTL).

Mata diklat ini disampaikan setelah seluruh mata diklat kelompok inti.

Narasumber adalah widyaiswara atau narasumber yang ditugaskan sebagai pembimbing (*coach*) dalam implementasi rencana tindak lanjut (RTL) peserta diklat.



Jakarta, 18 Januari 2019

Kepala Pusdiklat Tenaga Teknis
Pendidikan dan Keagamaan,

Mahsusi

*Lampiran :
Desain STTP Diklat Teknis Substantif Penguatan Kompetensi Pengawas Madrasah pada Balai Diklat Keagamaan*

SURAT TANDA TAMAT PELATIHAN

NOMOR : A.0001/D/P.VI/2018

Balai Pendidikan dan Pelatihan Keagamaan Bandung Badan Penelitian dan Pengembangan, dan Pendidikan dan Pelatihan Kementerian Agama Republik Indonesia, berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 dan Peraturan Menteri Agama Nomor 75 Tahun 2015 serta ketentuan-ketentuan pelaksanaannya menyatakan bahwa:

N a m a	: <i>Drs. Abdul Rahim</i>
N I P	: 196410151997031001
Tempat dan Tanggal Lahir	: <i>Sempang, 15 Oktober 1964</i>
Pangkat/Golongan	: <i>Pembina - IV/a</i>
J a b a t a n	: <i>Pengawas Madya</i>
Instansi/Unit Kerja	: <i>Kankemenag Kota Bandung Prov. Jawa Barat</i>
Nilai/Kualifikasi	: <i>92,00/Lulus – Sangat Memuaskan</i>

pada Pendidikan dan Pelatihan Teknis Substantif Penguatan Kompetensi Pengawas Madrasah Tahun 2019 yang diselenggarakan oleh Balai Pendidikan dan Pelatihan Keagamaan Bandung Badan Penelitian dan Pengembangan, dan Pendidikan dan Pelatihan Kementerian Agama dari tanggal 01 Januari sampai dengan 15 Januari 2018 di Bandung yang meliputi 83 jam pelatihan.


Bandung, 15 Februari 2019
Kepala Balai Diklat Keagamaan Bandung,

Dr. H. Susari, M.A.
NIP. 196611131996031001

DAFTAR MATA DIKLAT

A. KELOMPOK DASAR

1. Pembangunan Bidang Agama
2. Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Agama
3. Peningkatan Kualitas Diklat Tenaga Teknis Pendidikan dan Keagamaan

B. KELOMPOK INTI

1. Pengelolaan Tugas Pokok dan Etika Pengawas Madrasah
2. Pengelolaan Supervisi Manajerial
3. Pengelolaan Supervisi Akademik
4. Evaluasi Pendidikan
5. Pengembangan Profesi
6. Penilaian Prestasi Kerja PNS bagi Guru Kepala Madrasah dan Tenaga Kependidikan Lainnya



C. KELOMPOK PENUNJANG

1. Overview
2. *Building Learning Commitment*
3. *Penyempurnaan Program*
4. Tes Tertulis (Tes Awal dan Tes Akhir)
5. Evaluasi Program
6. Rencana Tindak Lanjut

Bandung, 15 Februari 2018
Kepala Seksi Pendidikan dan Pelatihan
Tenaga Teknis Pendidikan dan Keagamaan

Idham, S.H.
NIP. 196710101993031007