

PEDOMAN TEKNIS



UJIAN AKHIR BERSTANDART DAERAH

(UAMBD)

UJIAN AKHIR MADRASAH

(UAM)

UJIAN SEKOLAH BERSTANDART NASIONAL

(USBN)

BERBASIS KOMPUTER dan SMARTPHONE

TINGKAT MADRASAH IBTIDA'iyah

Tahun Pelajaran 2018/2019

**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN LUMAJANG
KELOMPOK KEJA MADRASAH IBTIDA'iyah
KABUPATEN LUMAJANG
TAHUN 2018**

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmaanirrahiim...

Alhamdulillah, segala puji bagi Allah SWT yang telah memberikan limpahan rahmat dan hidayah-Nya sehingga dapat terselesaikannya buku Revisi Petunjuk Teknis (Juknis) Pelaksanaan Ujian Akhir Madrasah Berstandar Daerah (UAMBD), Ujian Akhir Madrasah (UAM) Ujian Sekolah Berstandar Nasional (USBN) MI Tahun Pelajaran 2018/2019 ini. Buku Juknis disusun dengan tujuan agar pihak-pihak terkait dalam pelaksanaan Ujian, baik di tingkat Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jawa Timur, Kantor Kementerian Kabupaten/Kota maupun Satuan Pendidikan Pelaksana UAMBD, UAM, USBN di Tingkat Kabupaten, dapat berjalan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Petunjuk Teknis ini merupakan pendamping Prosedur Operasional Standar (POS) Penyelenggaraan Ujian Akhir Madrasah Berstandar Daerah dan Prosedur Operasional Standar (POS) Penyelenggaraan Ujian Sekolah Berstandar Nasional Tahun Pelajaran 2018/2019 yang dikeluarkan oleh Direktur Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama RI dengan penjelasan tambahan tentang hal-hal yang belum diatur dalam POS. Dengan Juknis ini, diharapkan pelaksanaan UAMBD, UAM, USBN tahun ini menjadi lebih efektif, efisien, dan lancar.

Kami telah mengusahakan agar Juknis ini mengakomodasi semua permasalahan terkait dengan penyelenggaraan UAMBD, UAM, USBN. Namun, apabila masih ada permasalahan ujian yang belum terakomodasi, kami mengharapkan saran dan masukan untuk penyempurnaannya. Besar harapan kami buku Juknis UAMBD, UAM, USBN ini menjadi pedoman demi keberhasilan pelaksanaan Ujian Akhir Madrasah Berstandar Daerah, Ujian Akhir Madrasah, dan Ujian Sekolah Berstandar Nasional Tahun Pelajaran 2018/2019.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Untuk Mengukur ketercapaian Kompetensi peserta didik sesuai dengan standar kompetensi lulusan, perlu dilakukan penilaian hasil belajar peserta didik pada akhir satuan pendidikan. Penilaian hasil belajar tersebut dilakukan melalui Ujian Nasional dan Ujian Madrasah.

Ujian Akhir Madrasah Berstandar Daerah, Ujian Akhir Madrasah dan Ujian Sekolah Berstandart Nasional di Madrasah Ibtidaiyah (MI), yang selanjutnya disebut UAMBD, UAM & USBN - BK tahun Pelajaran 2018/2019. Peserta didik yang telah mengikuti UAMBD, UAM & USBN - BK berhak menerima Sertifikat Hasil Ujian Akhir Madrasah Berstandar Daerah, dan Ujian Sekolah Berstandart Nasional(SHUAMBD, SHUSBN).

Dalam rangka menyamakan persepsi dan pemahaman tentang UAMBD, UAM & USBN - BKbagi pihak-pihak terkait, perlu disusun suatu pedoman yang memuat prinsip-prinsip umum penyelenggaraannya.

B. Dasar Hukum

Domnis penyelenggaraan UAMBD dan UAMBN ini didasarkan pada:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Gurudan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan LembaranNegara Republik Indonesia Nomor4586);
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2015 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2016 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 270,Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5593);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4496) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 71, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5410);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2007 tentang Pendidikan Agama dan Pendidikan Keagamaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 124, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4769);
6. Peraturan Presiden Nomor 83 Tahun 2015 tentang Kementerian Agama;
7. Peraturan Menteri Agama Nomor 13 Tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Kementerian Agama (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013

- Nomor 851);
8. Peraturan Menteri Agama Nomor 90 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Madrasah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Agama Nomor 66 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 90 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Madrasah;
 9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 160 Tahun 2014 tentang Pemberlakuan Kurikulum Tahun 2006 dan Kurikulum 2013;
 10. Peraturan Menteri Agama Nomor 42 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama;
 11. Keputusan Menteri Agama Nomor 117 Tahun 2014 tentang Implementasi Kurikulum 2013 di Madrasah;
 12. Keputusan Menteri Agama Nomor 165 Tahun 2014 tentang Pedoman Kurikulum Madrasah 2013 Mata Pelajaran Pendidikan Agama Islam dan Bahasa Arab;
 13. Keputusan Menteri Agama Nomor 207 Tahun 2014 tentang Kurikulum Madrasah;
 14. Peraturan Bersama Direktur Jenderal Pendidikan Dasar dan Direktur Jenderal Pendidikan Menengah Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 5496/C/KR/2014 dan Nomor 7915/D/KP/2014 Tentang Petunjuk Teknis Pemberlakuan Kurikulum Tahun 2006 dan Kurikulum 2013 pada Sekolah Jenjang Pendidikan Dasar dan Pendidikan Menengah;
 15. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 451 Tahun 2018 Tentang Petunjuk Tesis Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Pada Madrasah Tahun Anggaran 2018;
 16. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 6552 Tahun 2018 Tentang Prosedur Operasional Standar Penyelenggaraan Ujian Akhir Madrasah Berstandar Nasional Tahun Pelajaran 2018/2019

C. Tujuan

Tujuan Domnis ini adalah:

1. Memberikan Pedoman Kepada Sub Rayon/Kepala MI Penyelenggara UAMBD, UAM & USBN - BK tahun Pelajaran 2018/2019 dan semua pihak yang terkait agar dalam melaksanakan tugasnya, dicapai hasil yang optimal.
2. Menjadi Pedoman Penyelenggaraan UAMBD, UAM & USBN - BK MI Tahun Pelajaran 2018/2019 dan menyelesaikan permasalahan yang timbul.
3. Membantu tercapainya tujuan dan fungsi UAMBD, UAM & USBN - BK.

D. Daftar Istilah

1. Rayon : Pelaksana UAMBD, UAM & USBN - BK di Daerah Kabupaten/Kota
2. Subrayon : Pelaksana UAMBD, UAM & USBN - BK yang mengkoordinasikan Beberapa Satuan Pendidikan.
3. Dokumen Ujian Akhir Madrasah Berstandar Daerah, Ujian Akhir Madrasah dan Ujian Sekolah Berstandart Nasional Berbasis Komputer:
 - a. DNS : Daftar Nominasi sementara
 - b. DNT : Daftar Nominasi Tetap
 - c. KPUAMBD, UAM & USBN - BK : Kartu Peserta Ujian Akhir Madrasah Berstandar Daerah, Ujian Akhir Madrasah dan Ujian Sekolah Berstandart Nasional Berbasis Komputer

- d. DKHUAMBD, DKHUSBN : Daftar Kolektif Hasil Ujian Akhir Madrasah Berstandar Daerah, Daftar Kolektif Ujian Sekolah Berstandart Nasional Berbasis Komputer
- e. SHUAMBD, SHUSBN : Sertifikat Hasil Ujian Akhir Madrasah Berstandar Daerah, Sertifikat Hasil Ujian Sekolah Berstandart Nasional Berbasis Komputer
- f. Bahan Ujian Akhir Madrasah Berstandar Daerah, Ujian Akhir Madrasah dan Ujian Sekolah Berstandart Nasional Berbasis Komputer terdiri atas:
 - 1). Naskah Digital
 - 2). Berita Acara
 - 3). Daftar Hadir
 - 4). Tata tertib
 - 5). Pakta Integritas Pengawas
- 4. Penyelenggara : adalah Lembaga yang bertanggungjawab terhadap Pelaksanaan Ujian satu Subrayon
- 5. Pelaksana : Satuan pendidikan yang berhak melaksanakan pendidikan
- 6. MI : Madrasah Ibtidaiyah
- 7. Teknisi : Operator Madrasah atau Guru yang diberi kewenangan untuk menangani jaringan IT (hardware) UAMBD, UAM & USBN – BK
- 8. Proktor : Petugas yang diberi kewenangan untuk menangani aspek teknis pelaksanaan Ujian berbasis komputer
- 9. Domnis : Pedoman Teknis
- 10. UAMBD, UAM & USBN - BK : Ujian Akhir Bersatandar Daerah adalah kegiatan Pengukuran dan penilaian pencapaian standarkompetensi lulusan MI meliputi mata pelajaran Al-Quran Hadis, Akidah Akhlaq, Fiqih, Sejarah Kebudayaan Islam, dan Bahasa Arab.

BAB II KEPANITIAAN

A. Panitia Tingkat Kabupaten/Kota

1. Panitia Rayon

Ditetapkan dengan keputusan kepala Kementerian Agama Kabupaten / Kota terdiri atas unsure-unsur :

- a. Pengarah (Kakankemenag Kabupaten Lumajang)
- b. Penganggung Jawab (Kasubag TU Kankemenag Kab. Lumajang)
- c. Ketua (Kasi Penma)
- d. Sekretaris
- e. Anggota

Panitia Rayon memiliki tugas dan tanggung jawab antara lain :

UAMBD, UAM & USBN – BK MI

1. Merencanakan pelaksanaan UAMBD, UAM, & USBN – BK
2. Menetapkan panitia UAMBD, UAM, & USBN – BK tingkat subrayon dan madrasah penyelenggara serta madrasah penggabung
3. Melakukan sosialisasi dan mendistribusikan domnis UAMBD, UAM, & USBN – BK ke tingkat subrayon
4. Mengkoordinasikan pengumpulan data peserta UAMBD, UAM, & USBN – BK dan mengelola database peserta UAMBD, UAM, & USBN – BK
5. Menetapkan daftar nominative Semestara (DNS) dan Daftar Nominatif Tetap (DNT) peserta UAMBD, UAM, & USBN – BK.
6. Menyiapkan logistik UAMBD, UAM, & USBN – BK yang terdiri dari : master nasakah digital, daftar hadir, berita acara dan pakta integritas
7. Menjamin keamanan dan kerahasiaan UAMBD, UAM, & USBN – BK
8. Mengkoordinasikan pengumpulan nilai madrasah dan subrayon secara online
9. Melakukan koordinasi dengan panitis UAMBD, UAM, & USBN – BK tingkat subrayon dalam penyelenggaraan UAMBD, UAM, & USBN – BK di satuan pendidikan.
10. Mengevaluasi pelaksanaan UAMBD, UAM, & USBN – BK
11. Menyusun laporan pelaksanaan UAMBD, UAM, & USBN – BK tingkat rayon untuk disampaikan kepada UAMBD, UAM, & USBN – BK tingkat propinsi yang berisi tentang persiapan pelaksanaan dan evaluasi UAMBD, UAM, & USBN – BK yang dilengkapi dengan :
 - a. Surat keputusan panitia UAMBD, UAM, & USBN – BK kabupaten Lumajang
 - b. Data peserta UAMBD, UAM, & USBN – BK Kabupaten Lumajang
 - c. Data pengawas ruang
 - d. Data satuan pendidikan penyelenggara UAMBD, UAM, & USBN – BK
 - e. Laporan hasil UAMBD, UAM, & USBN – BK ke lembaga penyelenggara

2. Panitia Subrayon

Ditetapkan dengan Keputusan Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten/Kota, terdiri atas unsur-unsur:

- a. Pengarah (Kakankemenag Kabupaten/Kota)
- b. Penanggungjawab (Kasi Pendma kabupaten/Kota)
- c. Ketua (Kepala Madrasah)
- d. Sekretaris
- e. Anggota (maksimal 5 orang)

Panitia Subrayon UAMBD, UAM & USBN - BK memiliki tugas dan tanggungjawab:

- a. Merencanakan Pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK di Subrayon masing-masing;
- b. Melakukan sosialisasi POS dan Domnis UAMBD, UAM & USBN - BK kepada Madrasah Pelaksana
- c. Menerima dan Mendistribusikan DNS/DNT dari Rayon
- d. Melaksnakan UAMBD, UAM & USBN - BK dan memastikan kesesuaian pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK dengan DOMNIS UAMBD, UAM & USBN - BK;
- e. Mengambil bahan (Download) naskah digital UAMBD, UAM & USBN - BK secara online
- f. Bertanggung jawab atas ketersediaan naskah digital UAMBD, UAM & USBN - BK dimasing-masing satuan pendidikan di wilayahnya.
- g. Menjaga kerahasiaan dan Keamanan bahan UAMBD, UAM & USBN - BK;
- h. Mencatat dan melaporkan kejadian yang tidak sesuai dengan POS dan Domnis UAMBD, UAM & USBN - BK;
- i. Menjamin Keamanan dan Ketertiban pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK;
- j. Menerima daftar usulan Guru/Pengawas ruang UAMBD, UAM & USBN - BK dari Madrasah pelaksana dan selanjutnya menyampaikan ke Rayon;
- k. Menjelaskan tata tertib pengawasan ruang ujian dan cara pengisian UAMBD, UAM & USBN - BK kepada Pengawas ruang;
- l. Mengkoordinir pengiriman (upload) hasil UAMBD, UAM & USBN - BK dari madrasah pelaksana dan menyerahkan ke rayon pada hari terakhir secara online;
- m. Menyerahkan Berita Acara pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK hari terakhir ke panitia Rayon (dalam bentuk PDF) secara online;
- n. Membuat laporan pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK tingkat Subrayon untuk disampaikan kepada panitia rayon yang berisi tentang persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi UAMBD, UAM & USBN - BK (paling lambat 14 hari setelah pelaksanaan)

3. Panitia UAMBD, UAM & USBN - BK MI Tingkat Madrasah/Satuan Pendidikan

- a. Penetapan
Ditetapkan dengan Keputusan Kepala Kantor Kenmenterian Agama Kabupaten/Kota, terdiri atas unsur-unsur:
 1. Pengarah (Kepala Kantor Kemenag Kabupaten/Kota)
 2. Penanggungjawab (Kasi Pendma kabupaten/Kota)
 3. Ketua (Kepala Madrasah)
 4. Sekretaris
 5. Teknisi dan proktor
 6. Anggota (maksimal 5 orang)
1. Panitia UAMBD, UAM & USBN - BK Tingkat Satuan Pendidikan untuk madrasah ditetapkan dengan Keputusan Kepala Kantor Kemenag Kabupaten/Kota, terdiri atas unsur-unsur satuan pendidikan pelaksana dan satuan pendidikan yang bergabung.
2. Madrasah yang bisa melaksanakan UAMBD, UAM & USBN - BK adalah madrasah yang telah memiliki ijin operasional.
3. Satuan pendidikan yang dapat menyelenggarakan UAMBD, UAM & USBN - BK adalah:
 - a. Madrasah yang terakreditasi dan memiliki peserta UAMBD, UAM & USBN - BK minimal 20 orang, serta memenuhi persyaratan lainnya yang ditetapkan oleh Kepala Kantor Kemenag Kabupaten/Kota;
 - b. Madrasah yang terakreditasi dan memiliki peserta kurang dari 20 orang dapat menjadi pelaksana UAMBD, UAM & USBN - BK Tingkat satuan pendidikan dengan pertimbangan kelayakan dari Kantor Kemenag Kabupaten/Kota sesuai dengan kewenangannya.
- b. Tugas dan Tanggungjawab
Panitia UAMBD, UAM & USBN - BK Tingkat Satuan Pendidikan memiliki tugas dan tanggungjawab:

1. Merencanakan Pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK di Madrasah masing-masing;
2. Melakukan sosialisasi Domnis UAMBD, UAM & USBN - BK kepada wali murid;
3. Mengirimkan Data calon peserta UAMBD, UAM & USBN - BK ke panitia tingkat Kecamatan/Subrayon;
4. Melaksanakan UAMBD, UAM & USBN - BK dan memastikan kesesuaian pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK dengan Domnis UAMBD, UAM & USBN - BK;
5. Mengambil bahan (Download) naskah digital UAMBD, UAM & USBN - BK secara online, berkordinasi dengan panitia subrayon
6. Bertanggung jawab atas ketersediaan naskah digital UAMBD, UAM & USBN - BK di madrasah.
7. Menjaga kerahasiaan dan Keamanan bahan UAMBD, UAM & USBN - BK;
8. Mencatat dan melaporkan kejadian yang tidak sesuai dengan POS dan Domnis UAMBD, UAM & USBN - BK;
9. Menjamin Keamanan dan Ketertiban pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK;
10. Menerima daftar usulan Guru/Pengawas ruangUAMBD, UAM & USBN - BK dari Madrasah pelaksana dan selanjutnya menyampaikan ke Sub Rayon;
11. Menjelaskan tata tertib pengawasan ruang ujian dan cara pengisian UAMBD, UAM & USBN - BK kepada Pengawas ruang;
12. Mengkoordinir pengiriman (upload) hasil UAMBD, UAM & USBN - BK dari madrasah pelaksana dan menyerahkan ke sub rayon pada hari terakhir secara online;
13. Menyerahkan Berita Acara pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK hari terakhir ke panitia Sub Rayon (dalam bentuk PDF) secara online;
14. Membuat laporan pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK tingkat madrasah untuk disampaikan kepada panitia sub rayon yang berisi tentang persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi UAMBD, UAM & USBN - BK (paling lambat 14 hari setelah pelaksanaan)

BAB III
PESERTA UAMBD, UAM & USBN - BK

A. Persyaratan

1. Peserta UAMBD, UAM & USBN - BK

a. Persyaratan Umum

1. Berada pada tahun terakhir pada MI
2. Memiliki laporan lengkap penilaian hasil belajar pada MI mulai semester 1 tahun pertama sampai dengan semester 1 tahun terakhir;
3. Belum pernah lulus dari satuan pendidikan pada jenjang yang sama.

b. Persyaratan Khusus

1. Peserta didik terdaftar pada MI;
2. Peserta didik yang memiliki Ijazah atau surat keterangan lain yang setara, atau berpenghargaan sama dengan ijazah dari satuan pendidikan yang setingkat lebih rendah;
3. Peserta UAMBD, UAM & USBN - BK yang karena alasan tertentu dan disertai bukti yang sah tidak dapat mengikuti UAMBD, UAM & USBN - BK susulan.

B. Proses Pendaftaran Peserta

1. UAMBD, UAM & USBN - BK

Madrasah pelaksana UAMBD, UAM & USBN - BK melaksanakan:

- a. Pendaftaran calon peserta
- b. Mengirimkan data calon peserta ke Kantor Kemenag Kabupaten/Kota;
- c. Kemenag Kabupaten menerbitkan Data Nominatif Sementara (DNS) peserta ujian untuk dikoreksi oleh lembaga penyelenggara
- d. Lembaga penyelenggara mengirim DNS ke kantor kemenag kabupaten
- e. Kantor kemenag kabupaten melalui Pendma menerbitkan data nominative Tetap peserta ujian.
- f. Penerbitan kartu peserta UAMBD, UAM & USBN - BK.
- g. Peserta yang memiliki kartu UAMBD, UAM & YSBN BK berhak mengikuti Ujian MI.

BAB IV
TATA TERTIB PENGAWAS DAN PESERTA

A. Tata Tertib Pengawas Ruang UAMBD, UAM & USBN - BK

1. Persiapan UAMBD, UAM & USBN - BK

- a. Enam puluh menit (60) menit sebelum ujian dimulai pengawas ujian telah hadir di lokasi madrasah;
- b. Pengawas ruang ujian menerima penjelasan dan pengarahan dari ketua panitia madrasah pelaksana;
- c. Pengawas ruang mengisi dan menandatangani pakta integritas;
- d. Pengawas ruang memeriksa kondisi bahan ujian dalam keadaan siap.

2. Pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK

- a. Pengawas ruang ujian masuk ke dalam ruang ujian 30 (tiga puluh) menit sebelum waktu pelaksanaan untuk:
 1. Memeriksa kesiapan ruang ujian;
 2. Mempersilakan peserta ujian untuk memasuki ruang ujian dengan menunjukkan kartu peserta ujian dan meletakkan tas di bagian depan serta menempati tempat duduk sesuai nomor yang telah ditentukan;
 3. Memeriksa dan memastikan setiap peserta ujian tidak membawa tas, buku atau catatan lain, alat komunikasi elektronik, kalkulator dan sebagainya ke dalam ruang ujian kecuali Laptop/PC/Gadget yang dipakai untuk ujian;
 4. Membacakan tata tertib peserta ujian;
 5. Memastikan peserta ujian menandatangani daftar hadir;
- b. Setelah tanda waktu mengerjakan dimulai tepat pukul 08.00, pengawas ruang ujian :
 1. Mempersilakan peserta ujian untuk mulai mengerjakan soal;
- c. Selama ujian berlangsung pengawas ruang wajib:
 1. Menjaga ketertiban dan ketenangan suasana sekitar ruang ujian;
 2. Memberi peringatan dan sanksi kepada peserta yang melakukan kecurangan; dan
 3. Melarang orang memasuki ruang ujian selain peserta ujian;
 4. Mentaati larangan berikut: DILARANG merokok di ruang ujian, mengobrol, membaca, memberi isyarat, petunjuk, dan bantuan apapun kepada peserta berkaitan dengan jawaban dari soal ujian yang diujikan.
- d. Lima (5) menit sebelum waktu ujian selesai, pengawas ruang ujian memberi peringatan kepada peserta ujian bahwa waktu tinggal lima menit;
- e. Setelah waktu ujian selesai, pengawas ruang ujian:
 1. Mempersilakan peserta ujian untuk berhenti mengerjakan soal;
 2. Pengawas ruang ujian menyerahkan amplop yang sudah dilem/dilak dan ditandatangani, serta naskah soal ujian dan satu lembar daftar hadir peserta, berita acara pelaksanaan ujian kepada panitia tingkat satuan pendidikan.

B. Tata Tertib Peserta UAMBD, UAM & USBN - BK

1. Peserta memasuki ruang ujian setelah tanda masuk dibunyikan, 30 (tiga puluh) menit sebelum ujian dimulai pada hari pertama, dan 15 (lima belas) menit pada hari selanjutnya;
2. Peserta dilarang membawa catatan dalam bentuk apapun, alat komunikasi (telepon genggam) dan alat hitung ke dalam ruang ujian kecuali Laptop/PC/Gadget untuk ujian;
3. Peserta wajib mengisi dan menandatangani daftar hadir;
4. Peserta wajib mengerjakan soalesuai dengan batas waktu yang disediakan;
5. Peserta yang memerlukan penjelasan dapat bertanya kepada pengawas ruang;
6. Peserta yang tidak bisa membaca didampingi pengawas ruang;

7. Peserta yang datang terlambat hanya diperbolehkan mengikuti ujian setelah mendapatkan izin dari panitia pelaksana dan tidak diberikan perpanjangan waktu untuk mengerjakan soal;
8. Peserta yang akan meninggalkan ruangan selama ujian berlangsung, harus mendapatkan izin dari pengawas ruang, dan tidak melakukannya berulang kali;
9. Peserta dilarang menyontek atau bekerja sama dengan peserta lain;
10. Peserta yang telah selesai mengerjakan soal sebelum berakhirnya waktu yang ditetapkan diperbolehkan meninggalkan ruang ujian (disarankan untuk mengoreksi kembali);
11. Peserta harus berhenti mengerjakan soal ujian setelah pengawas memberitahukan tanda batas waktu selesai;
12. Setelah peserta selesai mengerjakan soal ujian, harus dipastikan peserta telah mengklik tombol selesai di nomor soal yang paling akhir (**apabila tidak mengklik tombol selesai nilai hasil ujian tidak terbaca**);
13. Semua peserta meninggalkan ruang ujian dengan tertib dan tenang setelah bunyi bel batas waktu berakhir;
14. Peserta yang melanggar tata tertib ujian dapat diberikan peringatan atau teguran. Apabila peserta tersebut melakukan pelanggaran berikutnya, panitia ujian dapat mengambil langkah dan memberikan sanksi sesuai dengan ketentuan.

BAB V
PELAKSANAAN
UAMBD, UAM, & USBN – BK

A. Panduan Madrasah Pelaksana UAMBD, UAM, & USBN – BK

1. Pra UAMBD, UAM & USBN - BK
 - a. menentukan pembagian sesi ujian UAMBD, UAM & USBN - BK
 - b. menunjuk proktor, pengawas ujian, dan teknisi.
 - c. membagikan username dan password kepada peserta UAMBD, UAM & USBN - BK
 - d. menset ruang ujian sesuai dengan kriteria ruang ujian UAMBD, UAM & USBN - BK
 - e. memberi nomor pada ruang ujian dan meja/komputer peserta;
 - f. menerima berita acara import naskah soal dari proktor;
 - g. memberi penjelasan dan pengarahan kepada proktor, pengawas ujian, dan teknisi.
 - h. memasang tulisan atau banner peringatan di depan madrasah , **Selamat dan Sukses UAMBD, UAM & USBN – BK tingkat MI Tahun 2018/2019, Harap Tenang ada Ujian**
2. Pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK
 - a. menjaga keamanan dan ketertiban lingkungan ujian agar ujian berjalan dengan aman dan nyaman;
 - b. menjaga dan mengamankan sarana dan prasarana UAMBD, UAM & USBN - BK agar bisa digunakan;
 - c. menyiapkan genset atau UPS jika mati listrik;
 - d. menginformasikan ujian susulan jika suatu sesi gagal dilaksanakan;
 - e. merubah jadwal sesi atau memutuskan suatu sesi gagal terlaksana berdasarkan masukan dari teknisi, proktor dan pengawas;
3. Pasca UAMBD, UAM & USBN - BK/UAMBN-BK
 - a. menerima berita acara pengunggahan data jawaban peserta UAMBD, UAM & USBN - BK dari Proktor;
 - b. menerima berita acara pengawasan dan daftar absen dari Pengawas ujian;
 - c. menyimpan miniserver lokal UAMBD, UAM & USBN - BK di tempat yang aman hingga pengumuman UAMBD, UAM & USBN - BK.

B. Panduan Pengawas UAMBD, UAM & USBN - BK

Pengawas administrasi ruang UAMBD, UAM & USBN - BK adalah guru yang berasal dari luar madrasah dalam satu subrayon. Pengawas ruang berasal dari **lebih dari** satu madrasah.

1. Pra UAMBD, UAM & USBN - BK

- a. hadir di lokasi madrasah penyelenggara tiga puluh (30) menit sebelum ujian dimulai;
- b. menerima penjelasan dan pengarahan madrasah pelaksana UAMBD, UAM & USBN - BK
- c. mengisi dan menandatangani pakta integritas madrasah pelaksana UAMBD, UAM & USBN - BK.

2. Pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK

- a. memeriksa kesiapan ruang ujian;
- b. menaruh kertas corat-coret di meja komputer peserta;
- c. mempersilakan peserta UAMBD, UAM & USBN - BK untuk memasuki ruang dengan menunjukkan kartu peserta UAMBD, UAM & USBN - BK dan meletakkan tas di bagian depan ruang ujian, serta menempati tempat duduk sesuai dengan nomor yang telah ditentukan;
- d. memeriksa dan memastikan setiap peserta UAMBD, UAM & USBN - BK/UAMBN-BK hanya membawa alat tulis di tempat duduk masing-masing;
- e. meminta peserta memasukkan username/password;
- f. meminta peserta untuk mengecek identitas dan mata uji di laman informasi peserta tes;
- g. memastikan peserta ujian menandatangani daftar hadir;
- h. memimpin doa dan mengingatkan peserta untuk bekerja dengan jujur;
- i. mengingatkan peserta untuk membaca informasi tes di laman;
- j. konfirmasi tes dan memastikan semua informasi di laman konfirmasi tes sudah benar;
- k. mengingatkan peserta agar terlebih dahulu membaca petunjuk cara menjawab soal;
- l. mempersilahkan peserta UAMBD, UAM & USBN - BK untuk mulai mengerjakan soal;
- m. selama UAMBD, UAM & USBN - BK berlangsung wajib:
 - 1) menjaga ketertiban dan ketenangan suasana sekitar ruang ujian;
 - 2) memberi peringatan dan sanksi kepada peserta yang melakukan kecurangan;
 - 3) melarang orang yang tidak berwenang memasuki ruang UAMBD, UAM & USBN - BK selain peserta ujian;
 - 4) menaati larangan berikut: **DILARANG** merokok di ruang ujian, mengobrol, membaca, memberi isyarat, petunjuk, dan bantuan apapun kepada peserta berkaitan dengan jawaban dari soal UAMBD, UAM & USBN - BK yang diujikan.
- n. jika ada peserta yang mengalami gangguan komputer ketika tes sedang berlangsung maka:
 - 1) meminta peserta untuk log out dari komputer yang mengalami gangguan,
 - 2) segera memindahkan peserta ke komputer cadangan,
 - 3) meminta proktor untuk mereset username peserta tersebut,
 - 4) meminta peserta log in,
 - 5) meminta token UAMBD, UAM & USBN - BK kepada Proktor,
 - 6) menginformasikan token UAMBD, UAM & USBN - BK kepada peserta,

- 7) memanggil teknisi untuk memperbaiki komputer peserta yang bermasalah.
 - o. meminta Proktor untuk mereset peserta yang keluar tes tanpa log out di tengah ujian.
 - p. memastikan peserta untuk mengklik tombol selesai di soal terakhir jika peserta ingin menyelesaikan ujian sebelum waktu berakhir;
 - q. meminta peserta yang sudah selesai untuk *log out* dan meninggalkan ruang ujian.
 - r. jika ada peserta yang memiliki kebutuhan khusus, seperti tidak mampu membaca atau idiot maka pengawas ujian berkewajiban mendampingi peserta ujian tersebut secara intens.
3. Pasca UAMBD, UAM & USBN - BK
- 1) membersihkan meja komputer peserta dari kertas corat-coret;
 - 2) menaruh kertas corat-coret di meja komputer peserta untuk sesi selanjutnya;
 - 3) menyerahkan tiga lembar daftar hadir peserta dan dua lembar berita acara pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK kepada Panitia Tingkat Satuan Pendidikan.
 - 4) khusus pada pelaksanaan USBN BK, pengawas berkewajiban menata lembar jawaban sesuai dengan urutan nomor ujian, mempacking dan menyerahkannya kepada ketua panitia penyelenggara UAMBD, UAM & USBN - BK

C. Panduan Proktor

- 1. Pra UAMBD, UAM & USBN - BK
 - a. mengecek dan memastikan miniserver local sudah bias memancarkan wifi;
 - b. mengecek dan memastikan seluruh komputer /laptop/tablet peserta dapat mengakses wifi miniserver lokal;
 - c. mengisi, menandatangani, dan menyerahkan berita acara import kepada madrasah pelaksana UAMBD, UAM & USBN - BK;
 - d. menerima penjelasan dan pengarahan dari ketua panitia madrasah pelaksana UAMBD, UAM & USBN - BK;
 - e. mengisi dan menandatangani pakta integritas di depan ketua panitia madrasah pelaksana UAMBD, UAM & USBN - BK.
- 2. Pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK
 - a. Menjalankan & memastikan system sudah terbuka dan berfungsi di seluruh komputer /laptop / tablet peserta;
 - b. Proktor mengunduh *password* untuk setiap peserta dari miniserver Lembaga
 - c. Proktor memastikan peserta ujian adalah peserta yang terdaftar dan menempati tempat masing-masing;
 - e. Proktor membagikan *password* kepada setiap peserta pada awal sesi Ujian;
 - f. Proktor membuka computer/laptop/tablet peserta yang terblok dengan kode pembuka ujian dari miniserver;
 - g. Proktor melaporkan/mengunggah hasil ujian ke server kabupaten;

3. Pasca UAMBD, UAM & USBN - BK/UAMBN-BK
 - a. Proktor membuat dan menyerahkan berita acara pelaksanaan dan daftar hadir ke Panitia UAMBD, UAM & USBN - BK Tingkat Satuan Pendidikan serta mengunggah ke web UAMBN-BK;
 - b. Me-log out komputer peserta yang sudah selesai ujian tetapi lupa meng klik tombol logout;

D. Panduan Teknisi

1. Pra UAMBD, UAM & USBN - BK/UAMBN-BK
 - a. mengkoneksikan semua computer/laptop siswa ke miniserver lokal;
 - b. mematikan "auto sleep" di server lokal melalui power option di control panel.
 - c. membantu dan menjaga kestabilan internet ketika Proktor melakukan import soal dan kirim hasil ujian ke server pusat;
 - f. hadir di lokasi madrasah penyelenggara UAMBD, UAM & USBN - BK 1 jam sebelum ujian dimulai;
 - g. menerima penjelasan dan pengarahan dari ketua panitia madrasah pelaksana UAMBD, UAM & USBN - BK;
 - h. mengisi dan menandatangani pakta integritas di depan ketua panitia madrasah pelaksana UAMBD, UAM & USBN - BK.
2. Pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK/UAMBN-BK
 - a. menjaga semua jaringan berfungsi dengan baik;
 - b. berjaga di ruang panitia atau ruang khusus teknisi;
 - c. menangani gangguan teknis jaringan, komputer server lokal, dan komputer peserta setelah mendapat informasi dari Pengawas;
 - d. segera menangani peserta yang mengalami masalah teknis komputer;
 - e. melakukan perbaikan komputer yang error tanpa mengganggu peserta ujian;
 - f. jika terjadi gangguan jaringan di suatu ruangan dan tidak bisa terselesaikan lebih dari 50 menit melaporkan ke ketua panitia madrasah pelaksana UAMBD, UAM & USBN - BK.
3. Pasca UAMBD, UAM & USBN - BK
 - a. mencatat semua masalah yang terkait dengan komputer dan jaringan di berita acara ujian;
 - b. mencatat nomor komputer dan ruangan dari komputer yang bermasalah di berita acara ujian;
 - c. mengisi dan menandatangani berita acara ujian;
 - d. mengisi dan menandatangani berita acara pengunggahan.

BAB VI

BAHAN, WAKTU, DAN RUANG UJIAN

A. Mata Pelajaran Yang Diujikan

1. Jumlah Butir Soal dan Alokasi Waktu UAMBD-BK MI :

No.	Mata Pelajaran	Jumlah Butir Soal		Alokasi Waktu
		PG	Uraian	
1.	Al-Quran Hadis	35	5	90 menit
2.	Fikih	35	5	90 menit
3.	Akidah Akhlak	35	5	90 menit
4.	SKI	35	5	90 menit
5.	Bahasa Arab	35	5	90 menit

2. Jumlah Butir Soal dan Alokasi Waktu UAM-BK MI :

No.	Mata Pelajaran	Jumlah Butir Soal		Alokasi Waktu
		PG	Uraian	
1.	PPKn	35	5	90 menit
2.	IPS	35	5	90 menit
3.	PJOK	35	5	90 menit
4.	SBDP	35	5	90 menit
5.	Bahasa Daerah	35	5	90 menit
6.	Bahasa Inggris	35	5	90 menit

3. Jumlah Butir Soal dan Alokasi Waktu USBN-BK MI :

No.	Mata Pelajaran	Jumlah Butir Soal		Alokasi Waktu
		PG	Uraian	
1.	B. Indonesia	40	5	120 menit
2.	Matematika	30	5	120 menit
3.	IPA	35	5	120 menit

B. Waktu Ujian

1. Jadwal UAMBD-BK UTAMA

a. Waktu Pelaksanaan UAMBD-BK Tingkat MI Utama

No.	Hari dan Tanggal	Sesi	Pukul	Mata Pelajaran
1	Jumat, 5 April 2019	Sesi 1	07.30 - 09.00	Al-Qur'an- Hadits
		Sesi 2	10.00 - 11.30	Al-Qur'an- Hadits
2	Sabtu, 6 April 2019	Sesi 1	07.30 - 09.00	Akidah-Akhlak
		Sesi 2	10.00 - 11.30	Akidah-Akhlak
3	Senin, 8 April 2019	Sesi 1	07.30 - 09.00	Fikih
		Sesi 2	10.00 - 11.30	Fikih
4	Selasa, 9 April 2019	Sesi 1	07.30 - 09.00	SKI
		Sesi 2	10.00 - 11.30	SKI
5	Rabu, 10 April 2019	Sesi 1	07.30 - 09.00	Bahasa Arab
		Sesi 2	10.00 - 11.30	Bahasa Arab

2. Jadwal UAMBD-BK SUSULAN

Waktu Pelaksanaan UAMBD-BK Tingkat MI

No.	Hari dan Tanggal	Pukul	Mata Pelajaran
1	Senin, 15 April 2019	07.30 - 09.00	Al-Qur'an- Hadits
		09.30 - 11.00	Akidah-Akhlak
		11.30 – 13.00	Fikih
2	Selasa, 16 April 2019	07.30 - 09.00	SKI
		09.30 - 11.00	Bahasa Arab

3. Jadwal UAM-BK UTAMA

Waktu Pelaksanaan UAM-BK Tingkat MI

No	Hari / Tanggal	Sesi	Waktu	Mata Pelajaran
1	Kamis, 11 April 2019	I	07.30 – 09.00 10.00 – 11.30	PPKn Muatan Lokal (Bahasa Daerah)
		II	12.00 – 13.30 14.00 – 15.30	PPKn Muatan Lokal (Bahasa Daerah)
2	Jum'at, 12 April 2019	I	07.30 – 09.00 09.30 – 11.00	Ilmu Pengetahuan Sosial Muatan Lokal (Bahasa Inggris)
		II	13.00 – 14.30 15.00 – 16.30	Ilmu Pengetahuan Sosial Muatan Lokal (Bahasa Inggris)
3	Sabtu, 13 April 2019	I	07.30 – 09.00 10.00 – 11.30	Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Seni Budaya dan Prakarya
		II	12.00 – 13.30 14.00 – 15.30	Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Seni Budaya dan Prakarya

2. Jadwal USBN-BK UTAMA

Waktu Pelaksanaan USBN-BK Tingkat MI

No.	Hari dan Tanggal	Sesi	Pukul	Mata Pelajaran
1	Senin, 22 April 2019	Sesi 1	08.00 - 10.00	Bahasa Indonesia
		Sesi 2	10.30 - 12.30	Bahasa Indonesia
2	Selasa, 23 April 2019	Sesi 1	08.00 - 10.00	Matematika
		Sesi 2	10.30 - 12.30	Matematika
3	Rabu, 24 April 2019	Sesi 1	08.00 - 10.00	IPA
		Sesi 2	10.30 - 12.30	IPA

2. Jadwal USBN-BK SUSULAN

Waktu Pelaksanaan USBN-BK Tingkat MI

No.	Hari dan Tanggal	Sesi	Pukul	Mata Pelajaran
1	Jum'at, 26 April 2019	Sesi 1	08.00 - 10.00	Bahasa Indonesia
		Sesi 2	10.30 - 12.30	Bahasa Indonesia
2	Senin, 29 April 2019	Sesi 1	08.00 - 10.00	Matematika
		Sesi 2	10.30 - 12.30	Matematika
3	Selasa, 30 April 2019	Sesi 1	08.00 - 10.00	IPA
		Sesi 2	10.30 - 12.30	IPA

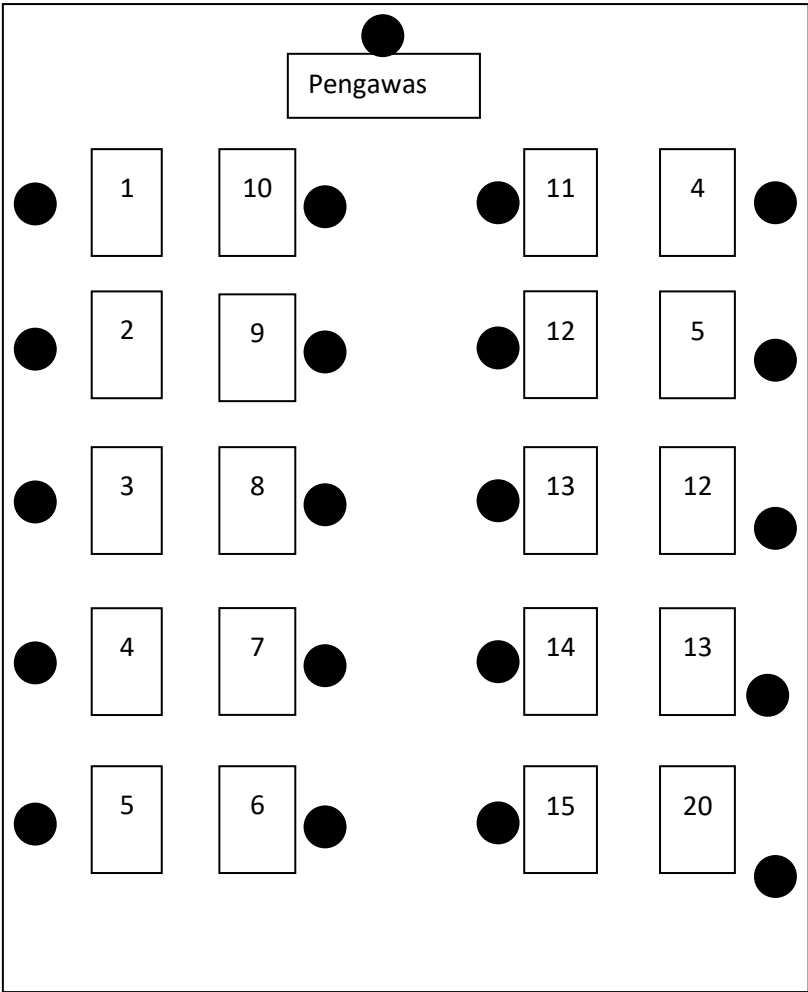
C. Ruang Ujian

1. UAMBD-BK, UAM-BK, USBN-BK

Satuan pendidikan pelaksana ujian menetapkan ruang ujian dengan persyaratan sebagai berikut:

- a. Ruang ujian yang digunakan aman dan layak untuk pelaksanaan UAMBD-BK, UAM-BK, USBN-BK
- b. Ruang dan peralatan harus memenuhi persyaratan teknis sarana dan prasarana
UAMBD-BK, UAM-BK, USBN-BK
- c. Setiap ruang ditempati peserta dengan jumlah sesuai dengan kapasitas ruang, 1 (satu) meja untuk 1 (satu) orang pengawas administrasi ruang dan 1 (satu) meja untuk proktor/teknisi;
- d. Setiap ruang ditempati peserta dengan jumlah sesuai dengan kapasitas ruang, 1 (satu) meja untuk 1 (satu) orang pengawas administrasi ruang dan 1 (satu) meja untuk proktor/teknisi;
- e. Setiap ruang ujian ditempel pengumuman yang bertuliskan **“DILARANG MASUK SELAIN PESERTUJUAN DARI PENGAWAS, SERTA TIDAK DIPERKENANKAN MEMBAWA ALAT KOMUNIKASI”**.
- f. Setiap ruang ujian disediakan denah tempat duduk peserta ujian, dengan disertai foto peserta yang ditempel di pintu masuk ruang ujian;
- g. Gambar atau alat peraga yang berkaitan dengan materi ujian dikeluarkan dari ruang ujian;
- h. Tempat duduk peserta ujian diatur sebagai berikut:
 - 1) Satu bangku untuk satu orang peserta ujian;
 - 2) Jarak antara meja yang satu dengan meja yang lain disusun dengan mempertimbangkan jarak antara peserta yang satu dengan peserta yang lain minimal 1 (satu) meter;
 - 3) Model pengaturan tempat duduk dapat berbentuk kelas menghadap satu arah, saling berhadapan atau melingkar yang disusun agar antar peserta tidak dapat saling melihat layar komputer dan berkomunikasi;
 - 4) Peserta menempati tempat duduk sesuai nomor peserta untuk setiap sesi ujian.
- i. Ruang, perangkat komputer, nomor peserta untuk setiap sesi ujian sudah dipersiapkan paling lambat 1 (satu) hari sebelum ujian dilaksanakan.

A. Denah Tempat Duduk



- **Proktor Kondisional , menyesuaikan tempat dan kondisi**

Bagi yang memakai PC/LAPTOP Denah Duduk menyesuaikan kondisi

B. Biaya Pelaksanaan dan penyelenggaraan UAMBD, UAM & USBN - BK

1. UAMBD, UAM & USBN - BK MI

Seluruh biaya kegiatan penyelenggaraan UAMBD, UAM & USBN - BK MI bersumber dari BOS (Bantuan Operasional Sekolah) sesuai dengan kebutuhan, selama tidak dilanggarkan dari APBN/APBD.

Biaya pelaksanaan UAMBD, UAM & USBN - BK tingkat Satuan Pendidikan mencakup Komponen-komponen sebagai berikut:

1. Pelaksanaan sosialisasi dan Koordinasi dan penyelenggaraan UAMBD, UAM & USBN - BK;
2. Pengisian dan pengiriman data calon peserta UAMBD, UAM & USBN - BK ke panitia UAMBD, UAM & USBN - BK Tingkat Kabupaten/Kota;
3. Pengisian kartu peserta UAMBD, UAM & USBN - BK;
4. Pengadaan (download) dan pengiriman (upload) naskah digital UAMBD, UAM & USBN - BK secara online;
5. Pengadaan bahan pendukung UAMBD, UAM & USBN - BK;
6. Honor panitia UAMBD, UAM & USBN - BK tingkat Satuan Pendidikan;
7. Honor pengawas ruang UAMBD, UAM & USBN - BK;
8. Honor teknisi UAMBD, UAM & USBN - BK;
9. Konsumsi penyelenggaraan UAMBD, UAM & USBN - BK;
10. Penyusunan dan pengiriman laporan UAMBD, UAM & USBN - BK

BAB VII

PELANGGARAN DAN SANKSI

A. Pelanggaran

1. Semua pelanggaran Tata tertib harus dituangkan dalam berita acara pelaksanaan ujian pada hari H kejadian secara rinci.
2. Jenis pelanggaran oleh peserta ujian:
 - a. Pelanggaran **ringan** meliputi:
 1. Meminjam alat tulis dari peserta ujian;
 2. Tidak membawa kartu ujian;
 - b. Pelanggaran **sedang** meliputi:
 1. Membuat kegaduhan di dalam ruang ujian; atau
 2. Membawa HP ke dalam ruang ujian kecuali gadget/pc/laptop untuk ujian.
 - c. Pelanggaran **berat** meliputi:
 1. Membawa contekan ke dalam ruang ujian;
 2. Kerjasama dengan peserta ujian; atau
 3. Menyontek atau menggunakan kunci jawaban.
3. Jenis pelanggaran oleh pengawas ruang ujian:
 - a. Pelanggaran **ringan** meliputi:
 1. Lalai, tertidur, merokok, dan berbicara yang dapat mengganggu konsentrasi peserta ujian;
 2. Menggunakan alat komunikasi (HP), perangkat elektronik, membaca bahan yang tidak terkait ujian; atau
 3. Lalai membantu peserta ujian mengisi identitas diri sesuai dengan kartu ujian
 - b. Pelanggaran **berat** meliputi:
 1. Memberi contekan;
 2. Membantu peserta ujian dalam menjawab soal;
 3. Menyebar/membacakan kunci jawaban kepada peserta ujian; atau
 4. Mengerjakan pekerjaan di PC/Laptop/Gadget milik siswa.

B. Sanksi

1. Peserta ujian yang melanggar tata tertib akan diberi sanksi oleh pengawas ruang ujian sebagai berikut:
 - a. Pelanggaran **ringan** yang dilakukan oleh peserta ujian dengan sanksi diberi teguran lisan.
 - b. Pelanggaran **sedang** yang dilakukan oleh peserta ujian dengan sanksi peringatan keras.
 - c. Pelanggaran **berat** yang dilakukan oleh peserta ujian dengan sanksi dikeluarkan dari ruang ujian.
2. Pengawas ruang ujian yang melanggar tata tertib akan diberikan peringatan oleh panitia Tingkat satuan Pendidikan. Apabila pengawas ruang ujian tidak mengindahkan peringatan tersebut, maka yang bersangkutan akan dikenakan sanksi sebagai berikut:
 - a. Pelanggaran **ringan** yang dilakukan pengawas ruang dengan sanksi diberi teguran lisan.
 - b. Pelanggaran **sedang** dan **berat** yang dilakukan oleh pengawas ruang dengan sanksi dibebastugaskan sebagai pengawas ruang ujian.
3. Semua jenis pelanggaran harus dituangkan dalam berita acara.

BAB VIII

PENUTUP

Pedoman Teknis ini diharapkan bisa membantu Madrasah MI Se Kab. Lumajang, Madrasah pelaksana/penggabung, dan pihak-pihak terkait lainnya untuk mempersiapkan, melaksanakan sampai dengan melaporkan penyelenggaraan ujian sesuai dengan yang diharapkan.

Domnis ini disusun untuk dipedomani sebagaimana mestinya.

DAFTAR PROKTOR
UJIAN AKHIR MADRASAH BERSTANDAR DAERAH (UAMBD)
DAN UJIAN SEKOLAH BERSTANDAR NASIONAL (USBN)
MADRASAH IBTIDAIYAH KABUPATEN LUMAJANG
TAHUN PELAJARAN 2018/2019

NO	NAMA PROKTOR	JABATAN DALAM TUGAS	ASAL MADRASAH
1	Muhammad Amrianto Saputra	Operator Madrasah	MIS NURUL ISLAM KOTA CITRODIWANGSAN LUMAJANG
2	Vianita Filatilanty, S.Pd	Operator Madrasah	MIS AL-GHOZALI GAMBIRAN
3	Muhamad Masruri	Operator Madrasah	MIS HABIBUL ABRORI SUKO LUMAJANG
4	Achmad Fathir, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI NURUL HUDA JOGOTRUNAN
5	Alman Faluti,S.Pd	Operator Madrasah	MIS MIFTAHUL ULUM PULOSARI
6	Nurul Arofah, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI KHOLAFIYAH SYAFI'YAH BORENG LUMAJANG
7	Moh.Haris Hidayatullah,S.Kom	Operator Madrasah	MIS NURUL ISLAM DENOK
8	M. Amin Amrullah, S. Pd.	Operator Madrasah	MIS. ISLAM FITRIYAH BANJARWARU LUMAJANG
9	Luluk Masnia, S.Si	Operator Madrasah	MIS TARBIYATUL MUBTADIIN LABRUK LOR LUMAJANG
10	Nanang Purwanto	Operator Madrasah	MIS HASANUDDIN
11	Muhammad Hadi,S.Pd.I	Operator Madrasah	MIS MIFTAHUL HUDA LABRUK LOR LUMAJANG
12	Afiful Masjidi,S.Pd.I	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM 01 KANDANGTEPUS
13	Ismam Wahyudi, S.Pd	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM 02 KANDANGTEPUS
14	Widyawati Julia Ningsih	Operator Madrasah	MI AL-IKHLAS KANDANGAN
15	Nur Kholifah, S.E	Operator Madrasah	MI NURUL ULUM SARIKEMUNING
16	Nur Khasanah, S.Pd	Operator Madrasah	MIS DARUL HIKMAH PURWOREJO SENDURO
17	Tila Fitriyah,S.Pd.I	Operator Madrasah	MIS MIFTAHUL HUDA PURWOREJO
18	Mochammad Arif Afifudin, S.Pd	Operator Madrasah	MI NURIS KLANTING
19	Siti Mutmainah, S.Pd	Operator Madrasah	MI NURIS SELOKBESUKI
20	Muchammad Yusuf, S.Pd	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM SELOKGONDANG
21	Bahrul Ulum, M.Pd	Operator Madrasah	MI NURIS SELOKGONDANG
22	Lutfiatur Romzi	Operator Madrasah	MI AL GHOZALI SELOKGONDANG
23	Nur Jannatul Ilmiyah	Operator Madrasah	MI NURIS BONDYOUDO
24	Novi Sundari,S.Pd	Operator Madrasah	MI NURIS KUTORENON
25	Musyarofah,S.Pd	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM KUTORENON
26	Nur Kholifah, S.Pd.	Operator Madrasah	MI NURIS URANGGANTUNG
27	Malicha Nuri Oktafia, S.Pd.SD	Operator Madrasah	MI NURUL JADID SUMBEREJO
28	Erna Rahayu, S. Pd	Operator Madrasah	MI NURUL HUDA DADAPAN GUCIALIT
29	Juis Wahyu Dwi Rama	Operator Madrasah	MI BAHRUL ULUM SAWARAN LOR
30	Hasanuddin, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI NURUL JANNAH
31	Sahla, S.Pd.I.	Operator Madrasah	MI RAUDLATUL JANNAH
32	Saiful Bahri, SPd. I	Operator Madrasah	MIS DARUL ULUM RANUPAKIS
33	Muhammad Arifin,S.Pd.I	Operator Madrasah	MI NURUL YAQIN TEGALRANDU
34	Nasir	Operator Madrasah	MI NURUL YAQIN MLAWANG
35	Musyarofah Uliya, S. Pd.	Operator Madrasah	MI WAL FAJRI KLAKAH
36	M.Furqonsai	Operator Madrasah	MI NURUL YAQIN SAWARAN LOR
37	Deny Eko Prasetyo, S.Pd	Operator Madrasah	MI NURUL HASAN DUREN
38	EKO WAHYUDI	Operator Madrasah	MI AINURROHMAH RANUYOSO
39	Nizar Hamdani	Operator Madrasah	MIS BUSTANUL ULUM WATES WETAN
40	LUKMANUL HAKIM,S.Pd	Operator Madrasah	MI RAUDLATUS SYARIFAH WATES KULON
41	Halim, D.Pd	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM WATES KULON
42	ANSHORI, S.Pd	Operator Madrasah	MI HASYIM ASYARI WONOAYU RANUYOSO
43	Hanafi,S.Pd I	Operator Madrasah	MIS AL FITRIYAH PENAWUNGAN
44	Abd. Shomad	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM JENGGRONG RANUYOSO
45		Operator Madrasah	MI DARUS SALAM RANUBEDALI
46	Sipun, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI. NURUL ULUM JENGGRONG
47	Mohammad Syahrullah	Operator Madrasah	MIS AS-SUNNIYAH PENAWUNGAN
48	Halimatus sa, diyah	Operator Madrasah	MI NURUL IMAN ALUN-ALUN
49	Muhammad Faqih	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM RANDUAGUNG
50	Nur Ghozalia, S.Pd.	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM GEDANGMAS
51	RIDWAN, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI AL MAKMUR KALIDILEM
52	Prayitno, S. Pd. I	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM TUNJUNG
53	Nuruddin	Operator Madrasah	MIMU KALIPENGGUNG
54	GIMAN, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL HUDA KALIPENGGUNG

NO	NAMA PROKTOR	JABATAN DALAM TUGAS	ASAL MADRASAH
55	Multazem Aji Busono, S.Pd	Operator Madrasah	MI BUSTANUL ULUM SALAK
56	TAUFIK, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI MAMBAUL ULUM RANUWURUNG
57	M. RIJAL FADIL, S.Ak	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM BANYUPUTIH LOR
58	HENI ISWARIASIH, S Pd	Operator Madrasah	MI MUHAMMADIYA BUWEK
59	WULANDARI KHOFIAH	Operator Madrasah	MI MUHAMMADIYAH LEDOKTEMPURO
60	FIRMANSYAH	Operator Madrasah	MI NAHDLATUT THOLIBIN KALIPENGGUNG
61	IMAM SAHRONI	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM RANUWURUNG
62	Rudianto	Operator Madrasah	MIS NURUL ISLAM PASIRIAN
63	Muhammad Rofiqi	Operator Madrasah	MIS ISLAMIYAH KALIBENDO
64	Vivit Alma'idah	Operator Madrasah	MI MAMBAUL HUDA KALIBENDO
65	Zakiyah Wifaqi,SE	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM KALIBENDO
66	Faridatur Rofiqoh	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM KALIBENDO
67	Syaifuddin Rifai	Operator Madrasah	MIS NURUL ISLAM 01 BADES
68	Malik Arifin, S.Pd	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM 02 BADES
69	Hengki Irawan, S.Pd	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM 03 BADES
70	M. Khoirul Anwar	Operator Madrasah	MI HIDAYATUL HIDAYAH GONDORUSO
71	IMROATUS SHOLEHA,SE	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM BAGO
72	Dhani Dwi Arifianto	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM SELOK AWAR-AWAR
73	Mustaqim, SH	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL HUDA SELOK ANYAR
74	Saifun Nisa',S.Pd	Operator Madrasah	MIS NURUL ISLAM 01 SEMEMU
75	Darul Istiqomah	Operator Madrasah	MIS NURUL ISLAM 02 SEMEMU
76	Aris Febrianika, S.Pd	Operator Madrasah	MIS IT AL-USWAH PASIRIAN
77	Muhammad Ahyar	Operator Madrasah	MIN 2 LUMAJANG
78	Hikmatul Ula, S.Pd	Operator Madrasah	MI SALAFIYAH PANDANWANGI
79	SULAHAK SYARIF, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI MIFUL PANDANWANGI
80	Abdul Anang HS, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI AL FALAHIYAH PANDANARUM
81	NURHAYATI	Operator Madrasah	MI NURIS PANDANARUM
82	Ahmad Dzulfikar Ulum, S.Pd	Operator Madrasah	MIS DARUL ULUM PANDANWANGI
83	NAUFAL FADHLI, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM TEMPEH TENGAH
84	SULASTRIANA	Operator Madrasah	MI MUHAMMADIYAH TEMPEH LOR
85	MUHAMMAD VICKI FREDI, A	Operator Madrasah	MI ISLAMIYAH JATISARI
86	DODIK SETIAWAN, S.Pd	Operator Madrasah	MI FAJRUL ISLAM 01 PULO
87	Windasari Pratiwi	Operator Madrasah	MI ISLAMIYAH GESANG
88	TEGUH YULIANTO,S.Pd	Operator Madrasah	MI FAJRUL ISLAM 02 PULO
89	Muhammad Haris, S.Pd	Operator Madrasah	MI NURUL KALAM TEMPEH KIDUL
90	Maghfur Hasbulloh, S. Pd	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM PENANGGAL
91	Rohim Andik Widodo,S.Pd	Operator Madrasah	MIS NURUL ISLAM CANDIPURO
92	Zurnuji, S.PdI	Operator Madrasah	MIS NURUL ISLAM JARIT
93	Subhan, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI SALAFIYAH TUMPENG
94	Muhamad hasminullah S. P	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM SUMBERWULUH
95	Damanhuri Ridlo, S.Sos	Operator Madrasah	MI MAARIF NU NURUL ISLAM TAMANAYU
96	Abdul Badik	Operator Madrasah	MI MAARIF NU NURUL ISLAM PRONOJIWO
97	Annuril Hilal	Operator Madrasah	MI MA'ARIF NU MIFTAHUL ULUM SUPITURANG
98	Mukhtar, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI MA'ARIF NU NURUL ISLAM ORO - ORO OMBO
99	Soleh,S.Pd.I	Operator Madrasah	MI BUSTANUL ULUM ORO - ORO OMBO
100	N Zidni,S.Pd.I	Operator Madrasah	MI MAARIF NU NURUL ISLAM SUMBERURIP
101	Siti Mukaromah, S.Si	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM KRATON
102	Faizatul Widat,S.Pd	Operator Madrasah	MI HIDAYATUL ULUM WOTGALIH
103	Siti A'isyah,S.Pd.I	Operator Madrasah	MI RIYADUS SHOLIHIN WOTGALIH
104	Misbahul Hasan,S.Pd	Operator Madrasah	MI ISLAMIYAH WOTGALIH
105	Muhammad Sutar,S.Pd.I	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM YOOWILANGUN KIDUL
106	Joko Selamat, S.Pd	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM KRAI
107	Ahmad Fadil	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM KRAI
108	Arie Kusumawardani,S.Pd	Operator Madrasah	MI MUHAMMADIYAH KALISPEPE
109	Ahmad Zainudin,S.Pd.I	Operator Madrasah	MI ISLAMIYAH YOSOWILANGUN KIDUL
110	Prasetyo Budi Utomo, S. Pd	Operator Madrasah	MI HASYIM ASYARI YOSOWILANGUN KIDUL
111	Siti NurLaila	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM KALIBOTO LOR
112	Moh Safiin Nawawi	Operator Madrasah	MI BUSTANUL ULUM JATIROTO
113	M Shodiqin	Operator Madrasah	MI AINUL YAQIN JATIROTO
114	Indrawati, S.Pd	Operator Madrasah	MI NURUL HUDA SUKOSARI
115	Dzurrotun Nafisah,S.Pd.I	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM SUKOSARI
116	Ridwan Muzakki Aji	Operator Madrasah	MI DARUL ULUM SUKOSARI
117	Abdul Muzemmil,S.Pd	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM BANYUPUTIH KIDUL
118	Ridlwan, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM BANYUPUTIH KIDUL

NO	NAMA PROKTOR	JABATAN DALAM TUGAS	ASAL MADRASAH
119	Kumil Laila S.Pd.I	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM KUNIR LOR
120	Lailatun Nisfi,S.Pd	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM JATIGONO
121	Mahfud Purwanto, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM JATIREJO
122	Novitasari S.Pd	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM SUKOSARI
123	Idham Kholid, A.Ma.Pd	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM SUKOREJO
124	Angga Zaen Pratama, S.Pd	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM KEDUNG MORO
125	Wadatul Umami,S.Pd.I	Operator Madrasah	MI DARUL ULUM KARANGLO
126	Siti Musdalifah	Operator Madrasah	MI DARUL FALAH KABUARAN
127	Masruhan, S.Pd	Operator Madrasah	MI ASSHOLIH TEKUNG
128	Abdul Munif, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI ASY SYAFI'YAH TEKUNG
129	Lilik Karlina Hidayati,S.Pd	Operator Madrasah	MI DARUL FALAH KARANGBENDO
130	Hikmatur rohmah,S.PdI	Operator Madrasah	MI AL - ITTIHAD TUKUM
131	Novan, S. Pd. I	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM WONOKERTO
132	Titin Agustin,SPd	Operator Madrasah	MI DARUL FALAH WONOSARI
133	Faizatus Salamah, S.Pd	Operator Madrasah	MI RAUDHLOTUL QUR'AN MANGUNSARI
134	Candra Astreani	Operator Madrasah	MIS BAHRUL ULUM TEGALREJO
135	Detik Wijayanti, S.Pd	Operator Madrasah	MIN 1 LUMAJANG
136	Moh Toha, S.Pd	Operator Madrasah	MIS ISLAMİYAH TEMPURSARI
137	Riska Mahriyanti S.Pd	Operator Madrasah	MI MUHAMMADIYAH WONOREJO
138	Usia Rahmansyah S.Pd	Operator Madrasah	MI BUSTANUL ULUM GROBOGAN
139	Hairul Imam M.Pd.I	Operator Madrasah	MI SYARIFUDDIN WONOREJO
140	Abd.Kadir S.Pd.I	Operator Madrasah	MI BUSTANUL ULUM SAWARAN KULON
141	Rahmad Basuki,S.Pd.	Operator Madrasah	MI BUSTANUL ULUM ROWOKANGKUNG
142	Aris Bambang S, S.Pd SD	Operator Madrasah	MI MUHAMMADIYAH SIDOREJO
143	Riszqi Andreansyah,S.Pd	Operator Madrasah	MIS AL-ISLAMİYAH KEDUNGREJO
144	Siti Qomariyah, S.Pd	Operator Madrasah	MIS BUSTANUL ULUM SUMBERANYAR
145	Mimpi Asy'ari, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI AL-ISHLAH SUMBERANYAR
146	Muhammad Fajri,S.Pd	Operator Madrasah	MIS NURIS 1 KARANGANOM
147	Muhammad Ihwan Fanani, S	Operator Madrasah	MIS NURIS 2 KARANGANOM
148	Bambang Irawan, SE	Operator Madrasah	MIS NURUL ISLAM PAGOWAN
149	Matyasin S.Pd.I	Operator Madrasah	MIS MIFTAHUL ULUM SUKOREJO
150	Ridlo Mas'udi, S.Pd.I	Operator Madrasah	MIS ASSUNNIYAH PASRUJAMBE
151		Operator Madrasah	MIS NURIS PASRUJAMBE
152	M. Sirojuddin Aziz, S.Pd I	Operator Madrasah	MIS BAHRUL ULUM PARUJAMBE
153	Tarko Effendy S.Pd	Operator Madrasah	MIS ROUDLOTUL ULUM JAMBEKUMBU
154	Mukhlisin, S.Pd.I	Operator Madrasah	MIS MIFTAHUL ULUM JAMBEARUM
155	Abdul Aziz S.Pd.I	Operator Madrasah	MIS BUSTANUL ULUM JAMBEARUM
156		Operator Madrasah	MIS TUHFATUTH THOLIBIN TANGGUNG PADANG
157	Adidi,S.Pd.I,M.Pd	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM BARAT
158	Bahrul Ulum Al-amin	Operator Madrasah	MIS ASH-SHOLIHIN BARAT
159	GHO FIR AFWAN, S.Pd.I	Operator Madrasah	MIS BUSTANUL ULUM BARAT
160	AHMAD RIF'AN, S. kom	Operator Madrasah	MI FATHUR ROHMAN SUMBERSUKO
161	Chusni Kurniawan, S.Pd	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM LABRUK KIDUL
162	Yuli Astutik, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM MOJOSARI
163	ABDUL HOLIQ	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM PURWOSONO
164	ZAINUL ARIFIN, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM PETAHUNAN
165	Safiur Risalah, S.Pd	Operator Madrasah	MI DA'WATUL KHOIR KEBONSARI
166	Muhammad Syahid,S.Pd	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM GRATI
167	Nur Khasan Basri, S.Pd.	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM SENTUL
168	Badrut Tamam, S.Pd	Operator Madrasah	MIS NAHDLATUS SHOLIHIN
169	Lilik Ismawati,S.Pd	Operator Madrasah	MI AL MUROTTILIN ROJOPOL
170		Operator Madrasah	MIS AL-MUHLISIN BEDAYU
171	ISTIANA	Operator Madrasah	MI BAROKATUL MUHID KALIPENGGUNG
172	DAMAN HURI	Operator Madrasah	MI BAROKATUL QODIRI TUNJUNG
173	Eka Oktaviani Pradana	Operator Madrasah	MI BUSTANUL ULUM KRAI
174	Multazem	Operator Madrasah	MI BAHJATUL ULUM RANUWURUNG
175	M. Ghofir	Operator Madrasah	MIS THOLABUL ULUM JENGGRONG
176	Khotijah, S.Pd	Operator Madrasah	MI AL MIFTAH SUKOREJO
177	Samsul Arifin, S. Pd. I	Operator Madrasah	MI NURUL ISLAM RANUPAKIS
178	Jumali	Operator Madrasah	MIT ASSUNNIYAH SUMBERJATI
179	M. Soleh	Operator Madrasah	MI RIYADLUS SHOLIHIN WATES KULON
180	Herlinawati	Operator Madrasah	MI RAUDLOTUL MA`SUM
181	Siti Kholifah	Operator Madrasah	MI MIFTAHUL ULUM TEMPUSARI
182	Abdul Hasib, S. Pd	Operator Madrasah	MI IRSYADATUL HASANAH PENAWUNGAN

NO	NAMA PROKTOR	JABATAN DALAM TUGAS	ASAL MADRASAH
183	M.LUTVI SIROJUDIN	Operator Madrasah	MIS AL-HIKMAH KEDAWUNG
184	SAIFUL HASAN, S.Pd	Operator Madrasah	MIS BUSTANUL ULUM BAGO
185	M ITQON NASIHUL AMIN	Operator Madrasah	MIS DARUL ULUM PANDANSARI
186	Muhammad Fauzi	Operator Madrasah	MI MAMBAUL HIDAYAH KANDANGTEPUS
187	Miko Ari Wicaksono	Operator Madrasah	MI NURUL FALAH JOKARTO
188	Sipun, S.Pd.I	Operator Madrasah	MI NURUL ULUM JENGGRONG

Muhammad, S.Sos.M.Pd.I
NIP. 196502081986031003

DAFTAR MI PELAKSANA DAN MI PENGGABUNG
 UJIAN AKHIR MADRASAH BERSTANDARD DAERAH (UAMBD) DAN UJIAN SEKOLAH BERSTANDAR NASIONAL (USBN)
 DILINGKUNGAN KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. LUMAJANG
 TAHUN PELAJARAN 2018/2019

NUS	NPSN	MI Pelaksana	MI Penggabung	Akreditasi (A/B/C)	Nama Kepala	No Hp Kepala
001	60715326	MIS NURUL ISLAM KOTA CITRODIWANGSAN LUMAJANG		A	Muhaimin, S.Ag	0852333010707
002	60715327	MIS AL-GHOZALI GAMBIRAN		B	Rama Achmad Fairuz, S.Pd	08124965061
003	60715328	MIS HABIBUL ABRORI SUKO LUMAJANG		A	Dra. Munawaroh	085389807166
004	60715331	MI NURUL HUDA JOGOTRUNAN		B	Mashuri, S.Pd.I	085258860155
005	60715334	MIS MIFTAHUL ULUM PULOSARI		A	Nur Laili Rahmawati, S. Hum	081252205447
006	69725577	MI KHOLAFIYAH SYAFI'YAH BORENG LUMAJANG		B	Musollim Thohir, S.Ag	081336445885
008	60715329	MIS NURUL ISLAM DENOK		A	Siti Aminah, S.Pd.I	082302278731
009	60715335	MIS. ISLAM FITRIYAH BANJARWARU LUMAJANG		A	Lian Abdil Bar, S. Pd.	082336391202
010	60715332	MIS TARBIYATUL MUBTADIIN LABRUK LOR LUMAJANG		B	Moh. Nur Fatah, S.Pd	08113500174
011	69725578	MIS HASANUDDIN		C	Drs. Mochamad Choiri	085645290097
012	60715333	MIS MIFTAHUL HUDA LABRUK LOR LUMAJANG		B	Dewi Asiyah, S.Pd.I	082398485441
013	60715399	MI NURUL ISLAM 01 KANDANGTEPUS		B	Ngainah, S.Pd.I	085745589117
014	60715400	MI NURUL ISLAM 02 KANDANGTEPUS		B	Abdur Rosyid, S.Pd.Sd	085646851158
015	60715401	MI AL-IKHLAS KANDANGAN		B	Syafi'Uddin, S.Pd.I	085850366549
016	60715397	MI NURUL ULUM SARIKEMUNING		B	Qit Firul Aziz, S.Pd.I	085258614367
017	60715398	MIS DARUL HIKMAH PURWOREJO SENDURO		B	Zainuri, S.Ag	085258611722
018	69725579	MIS MIFTAHUL HUDA PURWOREJO		C	Syarifah, S.Pd.I	085733779532
019	60715404	MI NURIS KLANTING		A	Nur Chasan, S.Pd.I	085204238780
020	60715407	MI NURIS SELOKBESUKI		A	Rahmatullah, Shi	082323604937
021	69725580	MI MIFTAHUL ULUM SELOKGONDANG		A	Mohammad Umar, S.Pd	082335380468
022	69725581	MI NURIS SELOKGONDANG		B	Niwar Dedi Effendi, M.Pd	085236131313
023	60715409	MI AL GHOZALI SELOKGONDANG		B	Suraji, S. Pd. I	085257968754
024	60715408	MI NURIS BONDOYUDO		B	Mariya Ulfa, M. Pd	082236211155
025	60715406	MI NURIS KUTORENON		B	Abdul Karim Mukhlis, Sh, S.Pd.I	082142011116

NUS	NPSN	MI Pelaksana	MI Penggabung	Akreditasi (A/B/C)	Nama Kepala	No Hp Kepala
026	60715405	MI MIFTAHUL ULUM KUTORENON		B	Abubakar Romli, S.Pd.I	0822337612133
027	60715410	MI NURIS URANGGANTUNG		C	Sa'In, S.Pd.I	085226459808
028	69725582	MI NURUL JADID SUMBEREJO		A	Abd Ghofur, Ma	085330220718
029	60715297	MI NURUL HUDA DADAPAN GUCIALIT		B	Siti Maimunah, S. Pd. I	085608690029
030	60715314	MI BAHRUL ULUM SAWARAN LOR		B	Hoirul Huda,S.Pd.I	082330518844
031	60715315	MI NURUL JANNAH		B	Aji, S.Pd	085335446821
032	60715312	MI RAUDLATUL JANNAH		B	Puji Santosa, S.Pd.I.	085242147966
033	60715310	MIS DARUL ULUM RANUPAKIS		B	Drs. Syaiful Mu'Min	08123458824
034	60715309	MI NURUL YAQIN TEGALRANDU		B	Khoirul Anam, S.Pd.I	082330215680
035	60715311	MI NURUL YAQIN MLAWANG		B	Muslim,S.Pd	085258948070
036	60715313	MI WAL FAJRI KLAKAH		B	Mokh. Ridwan, S. Pd. I	085231425130
037	60715316	MI NURUL YAQIN SAWARAN LOR		C	Mustain Romli	085232762066
038	60715317	MI NURUL HASAN DUREN		C	Arum, S.Pd.I	082338402838
039	60715381	MI ANURROHMAH RANUYOSO		B	Mu'Tadi, S. Pd. I	085236512424
040	60715384	MIS BUSTANUL ULUM WATES WETAN		B	Abdul Kadir, S.P.D	085258826677
041	60715386	MI RAUDLATUS SYARIFAH WATES KULON		B	H.Shalehuddin,S.Pd	085258848481
042	60715385	MI NURUL ISLAM WATES KULON		c	Halil,S.Pd	085258860283
043	60715382	MI HASYIM ASYARI WONOAYU RANUYOSO		C	Muda`Im, S.Pd	085236283805
044	60715383	MIS AL FITRIYAH PENAWUNGAN		c	Heppy Uji Winarti	08233719044
045	60715387	MI MIFTAHUL ULUM JENGGRONG RANUYOSO		B	Muhammad Senidi, S.Pd	082310818664
046	60715388	MI DARUS SALAM RANUBEDALI			Mohamad, S.Pd.I	085236660629
047	60715389	MI. NURUL ULUM JENGGRONG		B	Sumat, S.Pd.I	082336494120
048	60715390	MIS AS-SUNNIYAH PENAWUNGAN		B	Abdul Cholik, S. Pd I	085258800978
049	60715391	MI NURUL IMAN ALUN-ALUN		c	Sulaiman, S.P.D.I	085258404825
050	60715370	MI MIFTAHUL ULUM RANDUAGUNG		B	Irfan Effendi.M.A	085231700447
051	60715372	MI NURUL ISLAM GEDANGMAS		A	Siti Badiyah, S.Pd.	085337583759
052	60715371	MI AL MAKMUR KALIDILEM		B	Suyatmo, S.Pd.I	085130331657
053	60715374	MI NURUL ISLAM TUNJUNG		B	Mustofa, S. Pd. I	085330241013
054	60715376	MIMU KALIPENGGUNG		A	Jumali, S.Pd	082332616853
055	60715375	MI MIFTAHUL HUDA KALIPENGGUNG		B	Narsim, S.Pd.I, M.Pd.	082337303431

NUS	NPSN	MI Pelaksana	MI Penggabung	Akreditasi (A/B/C)	Nama Kepala	No Hp Kepala
056	60715373	MI BUSTANUL ULUM SALAK		B	M. Romli, S.Pd.I,M.A	085326961154
057	60715368	MI MAMBAUL ULUM RANUWURUNG		B	Ririn Deviya, S.Pd	085258951099
058	60715377	MI MIFTAHUL ULUM BANYUPUTIH LOR		B	Yanto Sikno, S.Pd.I	082331557740
059	60715367	MI MUHAMMADIYA BUWEK		B	Syaiful Bahri, S Pd	085231382075
060	60715369	MI MUHAMMADIYAH LEDOKTEMPURO		B	Ahmad Fatoni Hasyim, S.Pd.Sd	085230854889
061	60715379	MI NAHDLATUT THOLIBIN KALIPENGGUNG		B	Abdul Qofur, S.Pd.Sd	085235214561
062	60715378	MI MIFTAHUL ULUM RANUWURUNG		B	Didik Sidwanto, S.Pd	082335366999
063	60715336	MIS NURUL ISLAM PASIRIAN		B	Achmad Junaidi Wicaksono, S.Pd	082310555475
064	60715337	MIS ISLAMIYAH KALIBENDO		B	Moh. Arifin, S.Ag	085745617162
065	60715338	MI MAMBAUL HUDA KALIBENDO		B	Yuyun Mufrodah, S.Pd.I	085749781694
066	60715344	MI MIFTAHUL ULUM KALIBENDO		B	Syaifuddin,Ag	085649274103
067	60715343	MI NURUL ISLAM KALIBENDO		B	Mohamad Muslih, S.Pd	085258059157
068	60715340	MIS NURUL ISLAM 01 BADES		A	Jaenuri, S.Pd	085759367837
069	60715341	MI NURUL ISLAM 02 BADES		A	Mariyatul Qibtiyah, S.Pd.I	085736548799
070	60715342	MI NURUL ISLAM 03 BADES		B	Drs. Ibnu Mu'Ti	081235481477
071	60715339	MI HIDAYATUL HIDAYAH GONDORUSO		B	Madra'I, Ma	085868637081
072	60715346	MI MIFTAHUL ULUM BAGO		B	Puhariyanto,S.Pd.Sd	085335856820
073	60715345	MI NURUL ISLAM SELOK AWAR-AWAR		B	Yuli Syafa'Ati, S.Pd	085859183065
074	60715347	MI MIFTAHUL HUDA SELOK ANYAR		B	Ninto, S.Pd.I	085717465358
075	60715348	MIS NURUL ISLAM 01 SEMEMU		B	Komari,S.Pd.I	085859839169
076	60715349	MIS NURUL ISLAM 02 SEMEMU		B	Agus Fauzan, S.Pd	081234802333
077	60715350	MIS IT AL-USWAH PASIRIAN		B	Akhmad Lutfi, S.Pd.I	082334120210
078	60715428	MIN 2 LUMAJANG			Haryudi, S.Pd.I, M.A	085642971974
079	60715438	MI SALAFIYAH PANDANWANGI		B	Abdul Basith Zawawi, S.Pd	085218003814
080	60715436	MI MIFUL PANDANWANGI		A	Muhammad Hasan, S.Pd.I	085645392344
081	60715439	MI AL FALAHIYAH PANDANARUM		B	Muhammad Fudholi, M.Pd.I	081234514233
082	60715440	MI NURIS PANDANARUM		B	Uwan, S.Pd.I	082140220899
083	60715437	MIS DARUL ULUM PANDANWANGI		B	Siyadi Darma,S.Pd.I	085736336844
084	60715429	MI NURUL ISLAM TEMPEH TENGAH		B	M. Husni Thamrin	085859732221
085	60715431	MI MUHAMMADIYAH TEMPEH LOR		B	Moh. Subchan, S.Pd.I, S.Pd.Sd	081223181044

NUS	NPSN	MI Pelaksana	MI Penggabung	Akreditasi (A/B/C)	Nama Kepala	No Hp Kepala
086	60715435	MI ISLAMIYAH JATISARI		B	Khikmatun Nur Aini, S.Pd.Sd	082330628614
087	60715432	MI FAJRUL ISLAM 01 PULO		A	Dra. Alfiyul Wardah	085746303870
088	60715434	MI ISLAMIYAH GESANG		B	Agus Wahyudi, Se	085257724397
089	60715433	MI FAJRUL ISLAM 02 PULO		A	Dra. Qoyim Fauziah	082302155426
090	60715430	MI NURUL KALAM TEMPEH KIDUL		B	Sufyan, S.Ag	085815060733
091	69725583	MI NURUL ISLAM PENANGGAL		B	lin Aprilia Andayani S. Pd. Sd	06282256767496
092	60715295	MIS NURUL ISLAM CANDIPURO		B	Jamilatun Humila,S.Pd	085774103620
093	60715294	MIS NURUL ISLAM JARIT		B	Muhakim, S.Pdi	085731528308
094	60715296	MI SALAFIYAH TUMPENG		B	A. Nadim,S.Pd	085606975230
095	60729156	MI MIFTAHUL ULUM SUMBERWULUH		B	Tumono S.Pd,I	085730254757
096	60715362	MI MAARIF NU NURUL ISLAM TAMANAYU		B	Rahmatullah, S.Pd	082330421725
097	60715361	MI MAARIF NU NURUL ISLAM PRONOJIWO		A	Priyono Aruslan, S.Pd,I	085235553501
098	60715366	MI MA'ARIF NU MIFTAHUL ULUM SUPITURANG		B	M. Asy'Ari, S.Pd.I	085204965639
099	60715365	MI MA'ARIF NU NURUL ISLAM ORO - ORO OMBO		B	Zainul Arifin,S,Pd.Sd	085655944855
100	60715364	MI BUSTANUL ULUM ORO - ORO OMBO		B	U Hidayah, S.Ag	085259788452
101	60715363	MI MAARIF NU NURUL ISLAM SUMBERURIP		B	Ahmad Zainul Muttaqin,S.Pdi	085755570491
102	60715450	MI NURUL ISLAM KRATON		B	Imam Sanusi, S.Pd	085330229749
103	69725585	MI HIDAYATUL ULUM WOTGALIH		B	Ade Irma Warda Rofi'Ah, S.Th.I	082330500540
104	60715447	MI RIYADUS SHOLIHIN WOTGALIH		B	Taufik Kurrohman, S. Pd. I	082330449634
105	60725446	MI ISLAMIYAH WOTGALIH		B	Siti Romlah,S.Pd.I	082330433575
106	60715445	MI NURUL ISLAM YOOWILANGUN KIDUL		A	Ahmad Saekoni,S.Pd.I	082330449638
107	60715448	MI MIFTAHUL ULUM KRAI		B	Samsul Arifin, S.Pd.I	085336165466
108	60715449	MI NURUL ISLAM KRAI		B	Imam Ghozali, S.Pd.I	085284857807
109	60715444	MI MUHAMMADIYAH KALIPEPE		A	Ahmad Junaedi,Sh	085236203088
110	69725584	MI ISLAMIYAH YOSOWILANGUN KIDUL		B	Misnali,S.Pd	085216974309
111	60716451	MI HASYIM ASYARI YOSOWILANGUN KIDUL		B	Kurniadi Wakhid, S. Pd. I	081233778979
112	60715298	MI MIFTAHUL ULUM KALIBOTO LOR		B	Venny Pradani, S.Pd	082337102975
113	69725763	MI BUSTANUL ULUM JATIROTO		B	Husnul Hasanah, S.Pd.I	085258346300
114	69725764	MI ANUL YAQIN JATIROTO		B	Abdul Basith, S.Pd.I	081330252248
115	69725765	MI NURUL HUDA SUKOSARI		B	Baihaki, S.Ag	085233767626

NUS	NPSN	MI Pelaksana	MI Penggabung	Akreditasi (A/B/C)	Nama Kepala	No Hp Kepala
116	60715299	MI NURUL ISLAM SUKOSARI		C	Nur Hasan, S.Pd.I	082302448198
117	60715300	MI DARUL ULUM SUKOSARI		B	Hayruniswati, S.Pd	08124921258
118	60715301	MI MIFTAHUL ULUM BANYUPUTIH KIDUL		B	Nur Hafi, S.Pd	085259690715
119	60715302	MI NURUL ISLAM BANYUPUTIH KIDUL		B	Umar Ainur Rohib, M.Pd.I	085258895603
120	60715318	MI NURUL ISLAM KUNIR LOR		B	Arji Ridwan,M.Pd.	085859696858
121	60715319	MI NURUL ISLAM JATIGONO		B	Ahmad Fauzi, S.Pd	085232829821
122	60715320	MI NURUL ISLAM JATIREJO		B	Mashuri, S.Pd.I	085859032186
123	60715322	MI NURUL ISLAM SUKOSARI		A	H.Ahmad Ubaidillah S	082335384187
124	60715323	MI MIFTAHUL ULUM SUKOREJO		C	Sulamudiyana, S.Pd.I	085229199940
125	60715321	MI NURUL ISLAM KEDUNG MORO		B	Ngatinah, S.Pd	085259829775
126	60715324	MI DARUL ULUM KARANGLO		B	Nur Hadi,S.Pd.I	085213633561
127	60715325	MI DARUL FALAH KABUARAN		B	Dra. Iffatul Mutiah	082337254016
128	60715422	MI ASSHOLIHI TEKUNG		A	Sihal, S.Pd.I	0085 236 381 205
129	60715421	MI ASY SYAFI'YAH TEKUNG		A	Uswatun Hasanah,S.Pd.I	085258306636
130	60715424	MI DARUL FALAH KARANGBENDO		A	Hartatik,S.Pd	0
131	60715425	MI AL - ITTIHAD TUKUM		A	Etik Nurhayati,S.Ag	0853331451737
132	60715423	MI NURUL ISLAM WONOKERTO		B	Abdul Ghofur, S. Pd. Sd	085785470035
133	60715427	MI DARUL FALAH WONOSARI		A	Sifai, Sag	085257762136
134	60715426	MI RAUDHLOTUL QUR'AN MANGUNSARI		B	Faizin, M.Pd	085236954073
135	60715442	MIS BAHRUL ULUM TEGALREJO		B	Sri Ekawati, S.Pd.I	085234941914
136	60715441	MIN 1 LUMAJANG		B	Adi Purnomo, S.Pd.I	085232022176
137	60715443	MIS ISLAMIYAH TEMPURSARI		B	Sumitro,S.Pd.I	082330625908
138	60725308	MI MUHAMMADIYAH WONOREJO		B	Ahmad Syaifuddin S.Pd.I	085335446983
139	60715306	MI BUSTANUL ULUM GROBOGAN		B	Siti Kholifah S.Pd.I	085232765155
140	60715305	MI SYARIFUDDIN WONOREJO		B	Titin Yeni S.Pd.I	082332179200
141	60715307	MI BUSTANUL ULUM SAWARAN KULON		B	Iswahyudi S.Pd.I	085854978201
142	60725392	MI BUSTANUL ULUM ROWOKANGKUNG		B	Luthfi Hermansyah,S.Pd.	081335285086
143	60715393	MI MUHAMMADIYAH SIDOREJO		A	Moh. Mundir, S.Pd I	085336162413
144	60715394	MIS AL-ISLAMIYAH KEDUNGREJO		B	Hasan Asy'Ari, S.Sos.I	082338862858
145	60715395	MIS BUSTANUL ULUM SUMBERANYAR		B	Jazuli Abd Hadi, S.Pd.I	085234291727

NUS	NPSN	MI Pelaksana	MI Penggabung	Akreditasi (A/B/C)	Nama Kepala	No Hp Kepala
146	60715396	MI AL-ISHLAH SUMBERANYAR		B	Adianto, S.Pd.I	085258113535
147	60715357	MIS NURIS 1 KARANGANOM		B	Teguh Sucipto,S.Pd	085335855173
148	69725766	MIS NURIS 2 KARANGANOM		B	St Muawanah, S.Pd.I	082334361030
149	69725766	MIS NURUL ISLAM PAGOWAN		B	Ulul Amri,S.Pd.I	085746126026
150	60715359	MIS MIFTAHUL ULUM SUKOREJO		B	Abdul Kholik, S.Pd	085257783524
151	60715351	MIS ASSUNNIYAH PASRUJAMBE		A	Muhammad Maksum, S.Pd.I	085649234564
152	60715354	MIS NURIS PASRUJAMBE			Muhammad Khoiri,S.Pd.I	0
153	60715353	MIS BAHRUL ULUM PARUJAMBE		B	Ahmad Hawasyi Marwan, S.Pd I	085649360330
154	60715354	MIS ROUDLOTUL ULUM JAMBEKUMBU		B	Mohamad Saleh S.Pd	085645930268
155	60715355	MIS MIFTAHUL ULUM JAMBEARUM		B	Edi Santoso, S.Pd	085746816211
156	60715356	MIS BUSTANUL ULUM JAMBEARUM		A	Rusidah S.Pd.I	085859824369
157		MIS TUHFATUTH THOLIBIN TANGGUNG PADANG				0
158	69725586	MI NURUL ISLAM BARAT		A	Moh. Agus Ali Mustofa,S.Pd.,M.Pd	085259777995
159		MIS ASH-SHOLIHIN BARAT		B	Faisol Mahsun, S.Pd	085732488207
160	69725588	MIS BUSTANUL ULUM BARAT		B	Abdul Hadi, S.Pd.I	081232039625
161	60715416	MI FATHUR ROHMAN SUMBERSUKO		B	Imamatul Khoiroh, S. Ap	085257785783
162	60715417	MI NURUL ISLAM LABRUK KIDUL		A	Sahroni, S.Pd.I	082331301302
163	60715415	MI NURUL ISLAM MOJOSARI		A	Nur Hasan, S.Pd.I	082336499939
164	60715414	MI NURUL ISLAM PURWOSONO		B	Ulya Faidah,S.Pd.I	085232194571
165	60715413	MI NURUL ISLAM PETAHUNAN		A	Nuri Ainiyah, S.Pd.I	085232171300
166	60715418	MI DA'WATUL KHOIR KEBONSARI		B	Muhamad Imron Syafii, S.Pd	085258867567
167	60715419	MI MIFTAHUL ULUM GRATI		C	Wanik Ida Kuria. B,S.Pd	085336962544
168	60715420	MI MIFTAHUL ULUM SENTUL		C	Alfian Ishaq, S.Pd.I.	081234859742
169	60715360	MIS NAHDLATUS SHOLIHIN		B	Muhammad Ridwan, S.Pd.I	085655923161
170	60715303	MI AL MUROTTILIN ROJOPOLO		B	Zubairi, S.Pd.I	085236780087
171		MIS AL-MUHLISIN BEDAYU				0
172	69725768		MI BAROKATUL MUHID KALIPENGGUNG	C	Kholil, S.Ei	085257722015
173	60715380	MI BAROKATUL QODIRI TUNJUNG		C	Abdul Hamid Eko Effendi, S.Pd.I	082140408969
174	60715452	MI BUSTANUL ULUM KRAI		C	Mahfud, S.Pd.I	085231081692
175	69854244		MI BAHJATUL ULUM RANUWURUNG	C		082264412765

NUS	NPSN	MI Pelaksana	MI Penggabung	Akreditasi (A/B/C)	Nama Kepala	No Hp Kepala
176	69881882	MIS THOLABUL ULUM JENGGRONG		C	Suhud	0852593710497
177	69819591	MI AL MIFTAH SUKOREJO		C	Evi Wulandari, S.Pd	082330611746
178	69881880	MI NURUL ISLAM RANUPAKIS		B	Paidi, S. Pd. I	082336435003
179	60728732	MIT ASSUNNIYAH SUMBERJATI		C	Hasan Basri, S.Pd	085231599981
180	69819592	MI RIYADLUS SHOLIHIN WATES KULON		C	Subhan, S.Pd.I	085335787505
181	69819590	MI RAUDLOTUL MA`SUM		.C	Syaifur Rizal	085231620231
182	69881879	MI MIFTAHUL ULUM TEMPUSARI		C	Hayat Zupaedah S.Pd.I	0
183	69854245	MI IRSYADATUL HASANAH PENAWUNGAN		C	Irsjad	085231543602
184	69854243	MIS AL-HIKMAH KEDAWUNG		B	Hedik Mudiaksono S.Pd.I Ma	08222326757
185	69886341	MIS BUSTANUL ULUM BAGO		B	Juma'Ali, S.Pd	085334112962
186	69854246	MIS DARUL ULUM PANDANSARI		B	Noor Jamilah S.Pd.I	085655948615
187	69881884	MI MAMBAUL HIDAYAH KANDANGTEPUS		C	Muhammad Romli S.Pd.I	081559967100
188	69881885	MI NURUL FALAH JOKARTO		B	Herda Wahyu Perdana, S.Pd.	085648017098
189	69881883		MI DARUSSALAM JENGGRONG	B	Sumat, S.Pd.I	082336494120

DATA STATISTIK DAN NOMOR RUANG

UJIAN AKHIR MADRASAH BERSTANDARD DAERAH (UAMBD) DAN UJIAN SEKOLAH BERSTANDAR NASIONAL (USBN)

DILINGKUNGAN KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. LUMAJANG

TAHUN PELAJARAN 2018/2019

NUS	NPSN	MI Pelaksana	Jumlah					Jumlah Peserta UAMBD/USBN			NO RUANG	
			Ruang	Sesi	Pengawas Ruang	Proktor	Server	Client	L	P		JML
001	60715326	MIS NURUL ISLAM KOTA CITRODIWANGSAN LUMAJANG	6	1	6	1	1	114	53	61	114	001,002,003,04,005,006
002	60715327	MIS AL-GHOZALI GAMBIRAN	2	1	2	1	1	35	14	21	35	007,008
003	60715328	MIS HABIBUL ABRORI SUKO LUMAJANG	2	1	2	1	1	36	22	14	36	009,010
004	60715331	MI NURUL HUDA JOGOTRUNAN	2	1	2	1	1	22	8	14	22	011,012
005	60715334	MIS MIFTAHUL ULUM PULOSARI	2	1	2	1	1	31	15	16	31	013,014
006	69725577	MI KHOLAFIYAH SYAFI'YAH BORENG LUMAJANG	2	1	2	1	1	27	9	18	27	015,016
008	60715329	MIS NURUL ISLAM DENOK	3	1	3	1	1	43	24	19	43	017,018,019
009	60715335	MIS. ISLAM FITRIYAH BANJARWARU LUMAJANG	2	1	2	1	1	33	13	20	33	020,021
010	60715332	MIS TARBİYATUL MUBTADIIN LABRUK LOR LUMAJANG	2	1	2	1	1	31	17	14	31	022,023
011	69725578	MIS HASANUDDIN	1	1	1	1	1	7	5	2	7	024
012	60715333	MIS MIFTAHUL HUDA LABRUK LOR LUMAJANG	1	1	1	1	1	18	9	9	18	025
013	60715399	MI NURUL ISLAM 01 KANDANGTEPUS	3	1	3	1	1	41	27	14	41	026,027,028
014	60715400	MI NURUL ISLAM 02 KANDANGTEPUS	2	1	2	1	1	38	19	19	38	029
015	60715401	MI AL-IKHLAS KANDANGAN	1	1	1	1	1	11	3	8	11	030
016	60715397	MI NURUL ULUM SARIKEMUNING	1	1	1	1	1	20	11	9	20	031
017	60715398	MIS DARUL HIKMAH PURWOREJO SENDURO	2	1	2	1	1	22	8	14	22	032,033
018	69725579	MIS MIFTAHUL HUDA PURWOREJO	1	1	1	1	1	18	9	9	18	034
019	60715404	MI NURIS KLANTING	2	1	2	1	1	31	16	15	31	035,036
020	60715407	MI NURIS SELOKBESUKI	2	1	2	1	1	29	16	13	29	037,038
021	69725580	MI MIFTAHUL ULUM SELOKGONDANG	1	1	1	1	1	12	10	2	12	039
022	69725581	MI NURIS SELOKGONDANG	1	1	1	1	1	17	11	6	17	040
023	60715409	MI AL GHOZALI SELOKGONDANG	1	1	1	1	1	9	4	5	9	041
024	60715408	MI NURIS BONDYOYUDO	1	1	1	1	1	15	6	9	15	042
025	60715406	MI NURIS KUTORENON	1	1	1	1	1	8	2	6	8	043

NUS	NPSN	MI Pelaksana	Jumlah					Jumlah Peserta UAMBD/USBN			NO RUANG	
			Ruang	Sesi	Pengawas Ruang	Proktor	Server	Client	L	P		JML
026	60715405	MI MIFTAHUL ULUM KUTORENON	1	1	1	1	1	8	3	5	8	044
027	60715410	MI NURIS URANGGANTUNG	2	1	2	1	1	21	7	14	21	045,046
028	69725582	MI NURUL JADID SUMBEREJO	2	1	2	1	1	29	17	12	29	047,048
029	60715297	MI NURUL HUDA DADAPAN GUCIALIT	1	1	1	1	1	14	10	4	14	049
030	60715314	MI BAHRUL ULUM SAWARAN LOR	1	1	1	1	1	17	13	4	17	050
031	60715315	MI NURUL JANNAH	1	1	1	1	1	12	5	7	12	051
032	60715312	MI RAUDLATUL JANNAH	2	1	2	1	1	25	13	12	25	052,053
033	60715310	MIS DARUL ULUM RANUPAKIS	1	1	1	1	1	18	11	7	18	054
034	60715309	MI NURUL YAQIN TEGALRANDU	1	1	1	1	1	14	6	8	14	055
035	60715311	MI NURUL YAQIN MLAWANG	1	1	1	1	1	8	4	4	8	056
036	60715313	MI WAL FAJRI KLAKAH	2	1	2	1	1	37	19	18	37	057,058
037	60715316	MI NURUL YAQIN SAWARAN LOR	1	1	1	1	1	16	9	7	16	059
038	60715317	MI NURUL HASAN DUREN	1	1	1	1	1	16	8	8	16	060
039	60715381	MI ANURROHMAH RANUYOSO	1	1	1	1	1	10	5	5	10	061
040	60715384	MIS BUSTANUL ULUM WATES WETAN	1	1	1	1	1	11	5	6	11	062
041	60715386	MI RAUDLATUS SYARIFAH WATES KULON	2	1	2	1	1	29	10	19	29	063,064
042	60715385	MI NURUL ISLAM WATES KULON	1	1	1	1	1	20	9	11	20	065
043	60715382	MI HASYIM ASYARI WONOAYU RANUYOSO	1	1	1	1	1	13	8	5	13	066
044	60715383	MIS AL FITRIYAH PENAWUNGAN	1	1	1	1	1	10	6	4	10	067
045	60715387	MI MIFTAHUL ULUM JENGGRONG RANUYOSO	1	1	1	1	1	11	5	6	11	068
046	60715388	MI DARUS SALAM RANUBEDALI	1	1	1	1	1	12	7	5	12	069
047	60715389	MI. NURUL ULUM JENGGRONG	1	1	1	1	1	19	12	7	19	070
048	60715390	MIS AS-SUNNIYAH PENAWUNGAN	1	1	1	1	1	9	5	4	9	071
049	60715391	MI NURUL IMAN ALUN-ALUN	1	1	1	1	1	5	4	1	5	072
050	60715370	MI MIFTAHUL ULUM RANDUAGUNG	2	1	2	1	1	22	10	12	22	073,074
051	60715372	MI NURUL ISLAM GEDANGMAS	2	1	2	1	1	32	14	18	32	075,076
052	60715371	MI AL MAKMUR KALIDILEM	1	1	1	1	1	11	3	8	11	077
053	60715374	MI NURUL ISLAM TUNJUNG	1	1	1	1	1	16	9	7	16	078
054	60715376	MIMU KALIPENGGUNG	1	1	1	1	1	19	10	9	19	079
055	60715375	MI MIFTAHUL HUDA KALIPENGGUNG	1	1	1	1	1	6	3	3	6	080

NUS	NPSN	MI Pelaksana	Jumlah					Jumlah Peserta UAMBD/USBN			NO RUANG	
			Ruang	Sesi	Pengawas Ruang	Proktor	Server	Client	L	P		JML
056	60715373	MI BUSTANUL ULUM SALAK	1	1	1	1	1	15	8	7	15	081
057	60715368	MI MAMBAUL ULUM RANUWURUNG	1	1	1	1	1	10	7	3	10	082
058	60715377	MI MIFTAHUL ULUM BANYUPUTIH LOR	1	1	1	1	1	9	5	4	9	083
059	60715367	MI MUHAMMADIYA BUWEK	2	1	2	1	1	21	14	7	21	084,085
060	60715369	MI MUHAMMADIYAH LEDOKTEMPURO	2	1	2	1	1	23	6	17	23	086,087
061	60715379	MI NAHDLATUT THOLIBIN KALIPENGGUNG	1	1	1	1	1	8	4	4	8	088
062	60715378	MI MIFTAHUL ULUM RANUWURUNG	1	1	1	1	1	8	5	3	8	089
063	60715336	MIS NURUL ISLAM PASIRIAN	2	1	2	1	1	37	19	18	37	090,091
064	60715337	MIS ISLAMIYAH KALIBENDO	2	1	2	1	1	21	11	10	21	092,093
065	60715338	MI MAMBAUL HUDA KALIBENDO	2	1	2	1	1	23	14	9	23	094,095
066	60715344	MI MIFTAHUL ULUM KALIBENDO	1	1	1	1	1	17	9	8	17	096
067	60715343	MI NURUL ISLAM KALIBENDO	1	1	1	1	1	10	6	4	10	097
068	60715340	MIS NURUL ISLAM 01 BADES	2	1	2	1	1	33	33		33	098,100
069	60715341	MI NURUL ISLAM 02 BADES	2	1	2	1	1	36		36	36	101,102
070	60715342	MI NURUL ISLAM 03 BADES	2	1	2	1	1	33	13	20	33	103,104
071	60715339	MI HIDAYATUL HIDAYAH GONDORUSO	1	1	1	1	1	11	6	5	11	105
072	60715346	MI MIFTAHUL ULUM BAGO	2	1	2	1	1	31	16	15	31	106,107
073	60715345	MI NURUL ISLAM SELOK AWAR-AWAR	3	1	3	1	1	48	19	29	48	108,109,110
074	60715347	MI MIFTAHUL HUDA SELOK ANYAR	2	1	2	1	1	35	16	19	35	111,112
075	60715348	MIS NURUL ISLAM 01 SEMEMU	2	1	2	1	1	40	22	18	40	113,114
076	60715349	MIS NURUL ISLAM 02 SEMEMU	2	1	2	1	1	24	6	18	24	115,116
077	60715350	MIS IT AL-USWAH PASIRIAN	2	1	2	1	1	40	24	16	40	117,118
078	60715428	MIN 2 LUMAJANG	2	1	2	1	1	30	15	15	30	119,120
079	60715438	MI SALAFIYAH PANDANWANGI	2	1	2	1	1	22	7	15	22	121,122
080	60715436	MI MIFUL PANDANWANGI	1	1	1	1	1	18	8	10	18	121
081	60715439	MI AL FALAHIYAH PANDANARUM	2	1	2	1	1	25	10	15	25	122,123
082	60715440	MI NURIS PANDANARUM	2	1	2	1	1	34	18	16	34	124,125
083	60715437	MIS DARUL ULUM PANDANWANGI	1	1	1	1	1	6	4	2	6	126
084	60715429	MI NURUL ISLAM TEMPEH TENGAH	3	1	3	1	1	43	21	22	43	127,129,130
085	60715431	MI MUHAMMADIYAH TEMPEH LOR	1	1	1	1	1	16	7	9	16	131

NUS	NPSN	MI Pelaksana	Jumlah					Jumlah Peserta UAMBD/USBN			NO RUANG	
			Ruang	Sesi	Pengawas Ruang	Proktor	Server	Client	L	P		JML
086	60715435	MI ISLAMIYAH JATISARI	1	1	1	1	1	19	8	11	19	132
087	60715432	MI FAJRUL ISLAM 01 PULO	1	1	1	1	1	16	12	4	16	133
088	60715434	MI ISLAMIYAH GESANG	2	1	2	1	1	26	13	13	26	134,135
089	60715433	MI FAJRUL ISLAM 02 PULO	3	1	3	1	1	59	28	31	59	136,137,138
090	60715430	MI NURUL KALAM TEMPEH KIDUL	2	1	2	1	1	22	8	14	22	139,140
091	69725583	MI NURUL ISLAM PENANGGAL	1	1	1	1	1	16	9	7	16	141
092	60715295	MIS NURUL ISLAM CANDIPURO	1	1	1	1	1	20	11	9	20	142
093	60715294	MIS NURUL ISLAM JARIT	2	1	2	1	1	40	21	19	40	143,144
094	60715296	MI SALAFIYAH TUMPENG	2	1	2	1	1	37	14	23	37	145,146
095	60729156	MI MIFTAHUL ULUM SUMBERWULUH	2	1	2	1	1	22	10	12	22	147,148
096	60715362	MI MAARIF NU NURUL ISLAM TAMANAYU	1	1	1	1	1	10	6	4	10	149
097	60715361	MI MAARIF NU NURUL ISLAM PRONOJIWO	2	1	2	1	1	25	11	14	25	150,151
098	60715366	MI MA'ARIF NU MIFTAHUL ULUM SUPITURANG	1	1	1	1	1	19	12	7	19	152
099	60715365	MI MA'ARIF NU NURUL ISLAM ORO - ORO OMBO	1	1	1	1	1	16	13	3	16	153
100	60715364	MI BUSTANUL ULUM ORO - ORO OMBO	1	1	1	1	1	20	6	14	20	154
101	60715363	MI MAARIF NU NURUL ISLAM SUMBERURIP	2	1	2	1	1	34	23	11	34	155,156
102	60715450	MI NURUL ISLAM KRATON	1	1	1	1	1	20	10	10	20	157
103	69725585	MI HIDAYATUL ULUM WOTGALIH	1	1	1	1	1	8	1	7	8	158
104	60715447	MI RIYADUS SHOLIHIN WOTGALIH	1	1	1	1	1	20	13	7	20	159
105	60725446	MI ISLAMIYAH WOTGALIH	2	1	2	1	1	25	14	11	25	160,161
106	60715445	MI NURUL ISLAM YOOWILANGUN KIDUL	2	1	2	1	1	31	14	17	31	162,163
107	60715448	MI MIFTAHUL ULUM KRAI	1	1	1	1	1	10	4	6	10	164
108	60715449	MI NURUL ISLAM KRAI	1	1	1	1	1	16	11	5	16	165
109	60715444	MI MUHAMMADIYAH KALIPEPE	2	1	2	1	1	33	14	19	33	166,167
110	69725584	MI ISLAMIYAH YOSOWILANGUN KIDUL	2	1	2	1	1	27	16	11	27	168,169
111	60716451	MI HASYIM ASYARI YOSOWILANGUN KIDUL	2	1	2	1	1	22	11	11	22	170,171
112	60715298	MI MIFTAHUL ULUM KALIBOTO LOR	1	1	1	1	1	5	1	4	5	172
113	69725763	MI BUSTANUL ULUM JATIROTO	1	1	1	1	1	9	4	5	9	173
114	69725764	MI AINUL YAQIN JATIROTO	1	1	1	1	1	5	3	2	5	174
115	69725765	MI NURUL HUDA SUKOSARI	1	1	1	1	1	13	11	2	13	175

NUS	NPSN	MI Pelaksana	Jumlah					Jumlah Peserta UAMBD/USBN			NO RUANG	
			Ruang	Sesi	Pengawas Ruang	Proktor	Server	Client	L	P		JML
116	60715299	MI NURUL ISLAM SUKOSARI	1	1	1	1	1	11	5	6	11	176
117	60715300	MI DARUL ULUM SUKOSARI	1	1	1	1	1	13	10	3	13	177
118	60715301	MI MIFTAHUL ULUM BANYUPUTIH KIDUL	1	1	1	1	1	15	6	9	15	178
119	60715302	MI NURUL ISLAM BANYUPUTIH KIDUL	2	1	2	1	1	25	16	9	25	179,180
120	60715318	MI NURUL ISLAM KUNIR LOR	2	1	2	1	1	33	16	17	33	181,182
121	60715319	MI NURUL ISLAM JATIGONO	2	1	2	1	1	26	10	16	26	183,184
122	60715320	MI NURUL ISLAM JATIREJO	2	1	2	1	1	22	14	8	22	185,186
123	60715322	MI NURUL ISLAM SUKOSARI	2	1	2	1	1	24	11	13	24	187,188
124	60715323	MI MIFTAHUL ULUM SUKOREJO	1	1	1	1	1	4	3	1	4	189
125	60715321	MI NURUL ISLAM KEDUNG MORO	2	1	2	1	1	34	10	24	34	190,191
126	60715324	MI DARUL ULUM KARANGLO	1	1	1	1	1	18	9	9	18	192
127	60715325	MI DARUL FALAH KABUARAN	1	1	1	1	1	12	8	4	12	193
128	60715422	MI ASSHOLIHI TEKUNG	1	1	1	1	1	15	11	4	15	194
129	60715421	MI ASY SYAFI'YAH TEKUNG	2	1	2	1	1	31	14	17	31	195,196
130	60715424	MI DARUL FALAH KARANGBENDO	2	1	2	1	1	22	11	11	22	197,198
131	60715425	MI AL - ITTIHAD TUKUM	2	1	2	1	1	29	17	12	29	199,200
132	60715423	MI NURUL ISLAM WONOKERTO	1	1	1	1	1	14	5	9	14	201
133	60715427	MI DARUL FALAH WONOSARI	1	1	1	1	1	17	6	11	17	202
134	60715426	MI RAUDHLOTUL QUR'AN MANGUNSARI	1	1	1	1	1	17	5	12	17	203
135	60715442	MIS BAHRUL ULUM TEGALREJO	2	1	2	1	1	21	10	11	21	204,205
136	60715441	MIN 1 LUMAJANG	2	1	2	1	1	23	11	12	23	206,207
137	60715443	MIS ISLAMIYAH TEMPURSARI	2	1	2	1	1	23	10	13	23	208,209
138	60725308	MI MUHAMMADIYAH WONOREJO	1	1	1	1	1	18	12	6	18	210
139	60715306	MI BUSTANUL ULUM GROBOGAN	1	1	1	1	1	6	2	4	6	211
140	60715305	MI SYARIFUDDIN WONOREJO	2	1	2	1	1	33	17	16	33	212,213
141	60715307	MI BUSTANUL ULUM SAWARAN KULON	2	1	2	1	1	26	8	18	26	214,215
142	60725392	MI BUSTANUL ULUM ROWOKANGKUNG	2	1	2	1	1	27	14	13	27	216,217
143	60715393	MI MUHAMMADIYAH SIDOREJO	3	1	3	1	1	44	21	23	44	218,219,220
144	60715394	MIS AL-ISLAMIYAH KEDUNGREJO	2	1	2	1	1	31	15	16	31	221,222
145	60715395	MIS BUSTANUL ULUM SUMBERANYAR	1	1	1	1	1	14	8	6	14	223

NUS	NPSN	MI Pelaksana	Jumlah					Jumlah Peserta UAMBD/USBN			NO RUANG	
			Ruang	Sesi	Pengawas Ruang	Proktor	Server	Client	L	P		JML
146	60715396	MI AL-ISHLAH SUMBERANYAR	2	1	2	1	1	25	12	13	25	224,225
147	60715357	MIS NURIS 1 KARANGANOM	1	1	1	1	1	20	11	9	20	226,227
148	69725766	MIS NURIS 2 KARANGANOM	1	1	1	1	1	14	8	6	14	228
149	69725766	MIS NURUL ISLAM PAGOWAN	1	1	1	1	1	17	7	10	17	229
150	60715359	MIS MIFTAHUL ULUM SUKOREJO	1	1	1	1	1	16	5	11	16	230
151	60715351	MIS ASSUNNIYAH PASRUJAMBE	2	1	2	1	1	27	18	9	27	231,232
152	60715354	MIS NURIS PASRUJAMBE	1	1	1	1	1	10	7	3	10	233
153	60715353	MIS BAHRUL ULUM PARUJAMBE	1	1	1	1	1	8	3	5	8	234
154	60715354	MIS ROUDLOTUL ULUM JAMBEKUMBU	1	1	1	1	1	13	6	7	13	235
155	60715355	MIS MIFTAHUL ULUM JAMBEARUM	2	1	2	1	1	24	12	12	24	236,237
156	60715356	MIS BUSTANUL ULUM JAMBEARUM	1	1	1	1	1	12	10	2	12	238
157		MIS TUHFATUTH THOLIBIN TANGGUNG PADANG	1	1	1	1	1	11	5	6	11	239
158	69725586	MI NURUL ISLAM BARAT	2	1	2	1	1	40	15	25	40	240,241
159		MIS ASH-SHOLIHIN BARAT	1	1	1	1	1	11	5	6	11	242
160	69725588	MIS BUSTANUL ULUM BARAT	2	1	2	1	1	23	14	9	23	243,244
161	60715416	MI FATHUR ROHMAN SUMBERSUKO	2	1	2	1	1	33	18	15	33	245,246
162	60715417	MI NURUL ISLAM LABRUK KIDUL	3	1	3	1	1	56	29	27	56	247,248,249
163	60715415	MI NURUL ISLAM MOJOSARI	2	1	2	1	1	29	12	17	29	250,251
164	60715414	MI NURUL ISLAM PURWOSONO	1	1	1	1	1	20	9	11	20	252
165	60715413	MI NURUL ISLAM PETAHUNAN	3	1	3	1	1	53	19	34	53	253,254,255
166	60715418	MI DA'WATUL KHOIR KEBONSARI	2	1	2	1	1	21	8	13	21	256,257
167	60715419	MI MIFTAHUL ULUM GRATI	1	1	1	1	1	4	2	2	4	258
168	60715420	MI MIFTAHUL ULUM SENTUL	1	1	1	1	1	10	6	4	10	259
169	60715360	MIS NAHDLATUS SHOLIHIN	1	1	1	1	1	10	4	6	10	260
170	60715303	MI AL MUROTTILIN ROJOPOLO	1	1	1	1	1	18	11	7	18	261
171		MIS AL-MUHLISIN BEDAYU	1	1	1	1	1	10	4	6	10	262
172	69725768		1	1	1	1	0	9	7	2	9	263
173	60715380	MI BAROKATUL QODIRI TUNJUNG	1	1	1	1	1	8	5	3	8	264
174	60715452	MI BUSTANUL ULUM KRAI	1	1	1	1	1	9	4	5	9	265
175	69854244		1	1	1	1	0	4	2	2	4	266

NUS	NPSN	MI Pelaksana	Jumlah					Jumlah Peserta UAMBD/USBN			NO RUANG	
			Ruang	Sesi	Pengawas Ruang	Proktor	Server	Client	L	P		JML
176	69881882	MIS THOLABUL ULUM JENGGRONG	1	1	1	1	1	4	1	3	4	267
177	69819591	MI AL MIFTAH SUKOREJO	1	1	1	1	1	8	4	4	8	268
178	69881880	MI NURUL ISLAM RANUPAKIS	1	1	1	1	1	6	2	4	6	269
179	60728732	MIT ASSUNNIYAH SUMBERJATI	1	1	1	1	1	19	5	14	19	270
180	69819592	MI RIYADLUS SHOLIHIN WATES KULON	1	1	1	1	1	3	0	3	3	271
181	69819590	MI RAUDLOTUL MA'SUM	1	1	1	1	1	18	5	13	18	272
182	69881879	MI MIFTAHUL ULUM TEMPUSARI	1	1	1	1	1	6	5	1	6	273
183	69854245	MI IRSYADATUL HASANAH PENAWUNGAN	1	1	1	1	1	8	0	8	8	274
184	69854243	MIS AL-HIKMAH KEDAWUNG	1	1	1	1	1	11	6	5	11	275
185	69886341	MIS BUSTANUL ULUM BAGO	1	1	1	1	1	14	5	9	14	276
186	69854246	MIS DARUL ULUM PANDANSARI	1	1	1	1	1	15	11	4	15	277
187	69881884	MI MAMBAUL HIDAYAH KANDANGTEPUS	2	1	2	1	1	29	13	16	29	278,279
188	69881885	MI NURUL FALAH JOKARTO	1	1	1	1	1	10	7	3	10	280
189	69881883		1	1	1	1	0	6	3	3	6	281
			281	188	281	188	185	3900	1926	1974	3900	



Pengurus
KELOMPOK KERJA MADRASAH IBTIDAIYAH
(K K M I)
Kabupaten Lumajang

Sekretariat: MIS. Tarbiyatul Muhtadiin Labruk Lor Lumajang. HP. 085258059157

BERITA ACARA
IMPOR DOKUMEN/FILE NASKAH UAMBD, UAM , USBN*)
TAHUN PELAJARAN 2018/2019

Pada hari ini tanggal bulan tahun
bertempat di telah dilakukan Impor Dokumen/File Naskah UAMBD, UAM ,
USBN *) Madrasah Ibtidaiyah Tahun Pelajaran 2018/2019 oleh :

1. Nama :
NIP :
Jabatan :
Alamat :

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

2. Nama :
NIP :
Jabatan :
Alamat :
.....

Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pasal 1

Pihak Pertama menerima dari Pihak Kedua berupa Dokumen/File Naskah UAMBD, UAM ,
USBN *) Tahun Pelajaran 2018/2019 dengan ketentuan sebagai berikut:

No	Jenis Dokumen	Mata Pelajaran	Jam	Keterangan
1	File Naskah			

Pasal 2

Pihak Pertama menerima dokumen/File tersebut dengan penuh tanggung jawab.

Pihak I

Pihak II

.....
NIP.

.....
NIP.

*) Coret yang tidak perlu



Pengurus
KELOMPOK KERJA MADRASAH IBTIDAIYAH
(K K M I)
Kabupaten Lumajang

Sekretariat: MIS. Tarbiyatul Muhtadiin Labruk Lor Lumajang. HP. 085258059157

BERITA ACARA
UPLOAD HASIL UAMBD, UAM , USBN , USBN *)
TAHUN PELAJARAN 2018/2019

Pada hari ini tanggal bulan tahun
bertempat di telah dilakukan Upload Hasil UAMBD, UAM , USBN *)
Madrasah Ibtidaiyah Tahun Pelajaran 2018/2019 oleh :

1. Nama :
NIP :
Jabatan :
Alamat :

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

2. Nama :
NIP :
Jabatan :
Alamat :
.....

Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pasal 1 Pihak Pertama telah mengupload kepada
Pihak Kedua berupa Hasil UAMBD, UAM , USBN *) Tahun Pelajaran 2018/2019 dengan
ketentuan sebagai berikut:

No	Jenis Dokumen	Mata Pelajaran	Jam	Keterangan
1	Hasil UAMBD, UAM , USBN			

Pasal 2

Pihak Pertama mengupload dokumen tersebut dengan penuh tanggung jawab.

Pihak I

Pihak II

.....

Nip.

*) Coret yang tidak perlu

.....

Nip.



Pengurus
KELOMPOK KERJA MADRASAH IBTIDAIYAH
(K K M I)
Kabupaten Lumajang

Sekretariat: MIS. Tarbiyatul Muhtadiin Labruk Lor Lumajang. HP. 085258059157

BERITA ACARA
PELAKSANAAN UAMBD, UAM , USBN , USBN*)
TAHUN PELAJARAN 2018/2019

Pada hari ini tanggal bulan tahun
bertempat di telah telah dilaksanakan
UAMBD, UAM , USBN *) Madrasah Ibtidaiyah Tahun Pelajaran 2018/2019 :

1. Mata Pelajaran :
2. Ruang :
3. Nama MI :
4. Alamat :
5. Kecamatan :
6. Yang Hadir : siswa, yaitu
:
:
:
7. Yang tidak Hadir : siswa, yaitu nomor
:
- Catatan Pelaksanaan :
:

Pengawas Ruang

.....
Nip.

*) Coret yang tidak perlu

DAFTAR HADIR

Nama MI : Hari :
Mata Pelajaran : Tanggal :

No	Nomor Peserta	Nama Siswa	Tanda Tangan
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Pengawas Ruang

.....
Nip.