|  |
| --- |
| FORMULIR H |
| Format dapat diunduh pada <https://bos.kemenag.go.id>  |



SURAT KUASA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SAHRONI,S.Pd.I

Alamat : Jl. Hasanudin Tompokersan Lumajang

No. KTP : 3508101503740003

Jabatan : Kepala Madrasah Ibtidaiyah Nurul Islam Labruk Kidul

Dalam hal ini bertindak dalam jabatannya tersebut berdasarkan Surat Ketua Yayasan PC. LP Maarif NU Kabupaten Lumajang No. PC/55/A2.B2/SK/VII/2017 untuk dan atas nama Madrasah Ibtidaiyah Nurul islam Labruk Kidul yang berkedudukan di Jl. Raya Labruk Kidul No.65 dengan Nomor Rekening 632601000047305, selanjutnya disebut sebagai **“PEMBERI KUASA”.**

Sehubungan pelaksanaan dan pelaporan atas penyaluran Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) BA-BUN Tahun Anggaran 2020 yang harus disampaikan kepada Direktorat KSKK Madrasah Direktorat Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama Republik Indonesia, maka dengan ini **PEMBERI KUASA** selaku Penerima Bantuan memberikan kuasa kepada PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, selanjutnya disebut **“PENERIMA KUASA”.**

 **KHUSUS**

Untuk dan atas nama serta mewakili **PEMBERI KUASA**, tersebut di atas melakukan tindakan-tindakan:

1. Memberikan informasi kepada Direktorat KSKK Madrasah Direktorat Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama Republik Indonesia perihal Rekening Madrasah tersebut di atas untuk keperluan audit dan pertanggungjawaban Keuangan Negara antara lain untuk mendapatkan *print out* rekening, keterangan mutasi, transaksi serta penerima dana yang berasal dari rekening tersebut.
2. Melakukan koreksi pembukuan Rekening Penerima dana bantuan sesuai dengan surat perintah untuk pengkoreksian dari Direktorat KSKK Madrasah Direktorat Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama Republik Indonesia.
3. Melakukan pemblokiran Rekening Penerima dana bantuan sesuai dengan surat perintah pemblokiran dari Direktorat KSKK Madrasah Direktorat Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama Republik Indonesia.

Surat Kuasa ini diberikan tanpa hak substitusi, dan Kuasa ini tidak dapat dicabut kembali dan/atau diakhiri oleh **PEMBERI KUASA** karena sebab apapun, termasuk sebab-sebab yang termaktub dalam pasal 1813, 1814, atau 1816 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata Indonesia kecuali berakhirnya Perjanjian Penyaluran Bantuan Pada Satuan Kerja Direktorat KSKK Madrasah Direktorat Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama Republik Indonesia dengan **PENERIMA KUASA**.

Demikian kuasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Lumajang, 01 Desember 2020

Pemberi Kuasa, Penerima Kuasa,

*Materai Rp.6000,-*

SAHRONI,S.Pd.I ..................(12 pihak bri)

Kepala MI Nurul islam Labruk Kidul (.......................(14)jabatan)

**PETUNJUK PENGISIAN FORMULIR H**

|  |  |
| --- | --- |
| NOMOR | URAIAN ISIAN |
|  | Diisi Kop Madrasah yang biasa digunakan |
|  | Diisi nama Kepala Madrasah |
|  | Diisi alamat Madrasah |
|  | Diisi nomor KTP Kepala Madrasah |
|  | Diisi nama Madrasah |
|  | Diisi SK Pengangkatan Kepala Madrasah  |
|  | Diisi nama Madrasah |
|  | Diisi alamat Madrasah |
|  | Diisi nomor rekening Bank BRI yang tercantum dalam portal BOS |
|  | Diisi nama tempat kedudukan, tanggal, bulan, dan tahun penerbitan surat |
|  | Diisi nama Kepala Madrasah |
|  | Diisi nama pihak berwenang di Bank BRI (oleh Petugas Bank) |
|  | Diisi nama Madrasah |
|  | Diisi Jabatan pihak berwenang Bank BRI (oleh Petugas Bank) |